

学校欠席者情報収集システム
取扱説明書 県関係編

Ver. 2. 20

(2011 年 3 月 2 日)

<<学校欠席情報収集システム 目次>>

1. 新規登録	- 2 -
1-1. 登録画面へのログイン	- 2 -
1-2. 施設情報の登録	- 3 -
2. 情報の閲覧・参照	- 5 -
2-1. 登録済み施設のログイン	- 5 -
2-2. 地域の状況	- 6 -
(1) 県の地図（地域の状況）	- 8 -
(2) 市町村の状況	- 10 -
(3) 出席停止の状況	- 12 -
(4) 教職員欠勤状況	- 12 -
(5) 一般公開情報（全国）	- 13 -
(6) 学年別罹患率グラフ	- 15 -
(7) ログイン後のコメント作成	- 17 -
2-3. 参照	- 20 -
(1) CSVダウンロード	- 22 -
(2) グラフ表示	- 23 -
(4) 印刷用	- 24 -
2-4. 出席停止の状況	- 25 -
(1) 出席停止状況一覧表	- 25 -
(2) 出席停止報告確認画面	- 27 -
(3) 管轄内 PDF 作成	- 28 -
(4) 月報作成	- 29 -
(5) 出席停止の設定	- 36 -
2-5. クラスター確認	- 37 -
(1) クラスター状況の表示	- 38 -
(2) 週報作成機能	- 45 -
3. 学級閉鎖確認	- 47 -
(1) 学級閉鎖確認	- 47 -
(2) 管轄内 PFD 一括出力	- 48 -
(3) 週報作成	- 49 -
4. 自施設情報	- 52 -
5. ログアウト	- 53 -

1. 新規登録

システムを操作する上での注意事項：

システムにログイン中は、ブラウザの「戻る」ボタンを使用しないでください。

1-1. 登録画面へのログイン

ログイン ID とパスワードを入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。

- ① ログイン ID は、リストの中から該当の ID を選択します。
- ② 初期パスワードを入力します。
- ③ [ログイン] ボタンをクリックします。

The screenshot shows the login interface of the '学校欠席者情報収集システム' (School Absence Information Collection System). It features a title bar, a list of login IDs (13001 to 13006) with '13004' selected, a password field with masked characters, and a 'ログイン' (Login) button. Three numbered callouts provide instructions: ① points to the ID list, ② points to the password field, and ③ points to the login button. A VeriSign Secured logo is visible at the bottom left.

学校欠席者情報収集システム

①一覧より、自施設の ID をクリックします

ログインID: 13004

パスワード: ●●●●

②初期パスワードを入力します

ログイン

③[ログイン] をクリックします

VeriSign Secured
クリックして検証

誤ったパスワードを入力した場合は、パスワードエラー画面が表示されます。正しいパスワードを入力しなおしてください。

The screenshot shows the password error screen. It displays the system title and a red confirmation message: 'ログインID、パスワードを確認して下さい' (Please confirm the login ID and password). A callout bubble points to the error area, stating 'パスワードエラーメッセージ' (Password error message).

ログインID、パスワードを確認して下さい

学校欠席者情報収集システム

パスワードエラーメッセージ

1-2. 施設情報の登録

(1) 新規情報登録

自施設情報の新規登録を行います。

- ① 必要な項目を入力します。
- ② パスワードを変更します。初期パスワードは利用できません。必ず専用パスワードを入力し、覚えておいてください。
- ③ すべて入力し終えたら、[確認] ボタンをクリックします。

The screenshot shows a web form titled "初期登録" (Initial Registration). It contains several input fields: "区分" (District) with a dropdown menu, "保健所" (Health Center) with a dropdown menu, "施設名称" (Facility Name) with a text box containing "〇川保健所", "責任者名" (Responsible Person) with a text box containing "鈴木次朗", "住所" (Address) with a text box containing "〇川市〇山町109-1", "連絡先電話番号" (Contact Phone Number) with a text box containing "0000-00-0000", "連絡先FAX番号" (Contact FAX Number) with a text box containing "0000-00-0001", "連絡先メールアドレス" (Contact Email Address) with a text box, "パスワードの変更" (Change Password) with a text box containing "09876" and a red asterisk warning "※ 初期パスワードは使用できません ※ 半角英数字のみ", and "パスワード再入力" (Re-enter Password) with a text box containing "09876" and a red asterisk warning "※ 上記と同一パスワードをもう一度入力して下さい". A red box highlights the password fields and the "確認" (Confirm) button. Three callouts are present: ① "必要項目を入力します" (Enter required items) pointing to the facility name field; ② "パスワードを入力。初期パスワードは使用できません" (Enter password. Initial password cannot be used) pointing to the password field; ③ "[確認] をクリックします" (Click [Confirm]) pointing to the confirm button.

【 入力項目 】

※ログインIDは変更できません

施設名称	施設の名称を入力します
責任者名	施設の責任者名を入力します
住所	住所を入力します
連絡先電話番号	電話番号を入力します
連絡先 FAX 番号	FAX番号を入力します
連絡先メールアドレス	担当者、または連絡先のメールアドレスを入力します
パスワードの変更	パスワードを決めて入力します
パスワード再入力	上記パスワードを再度入力します

【 登録時の注意 】

※パスワードは半角英数で設定してください

※記号は使用できません

※初期パスワードは使用できません

(2) 入力内容の確認

初期登録で入力した内容を確認します。

- ① [登録] ボタンをクリックすると、情報がデータベースに登録されます。
[修正] ボタンをクリックすると、元の入力画面に戻ります。データを修正し、
[確認] ボタンをクリックすると、再度、入力確認画面が表示されます。
- ② 登録を完了すると、「登録が完了しました」のメッセージが表示されます。

■初期登録

施設名称	○川保健所
責任者名	鈴木次朗
住所	○川市○山町109-1
連絡先電話番号	0000-00-0000
連絡先FAX番号	0000-00-0001
連絡先メールアドレス	未入力
担当者パスワードの変更	09876

登録

修正

内容が確認できたら、「登録」をクリックします。

内容を修正するときは、「修正」をクリックします

・学校欠席者情報収集システム

登録が完了しました

[ログイン画面へ](#)

[マニュアル\(PDF\)はここをクリックして、ダウンロードして下さい](#)

引き続き作業を行う場合は「 ログイン画面へ 」の文字をクリックします。
ログイン画面に戻ります。

2. 情報の閲覧・参照

2-1. 登録済み施設のログイン

ログイン ID とパスワードを入力し、「 ログイン 」ボタンをクリックします。

- ① ログイン ID は、リストの中から該当の ID を選択します。
- ② 設定した担当者パスワードを入力します。
- ③ 「 ログイン 」ボタンをクリックします。

学校欠席者情報収集システム

①一覧より、自施設の ID をクリックします

②担当者パスワードを入力します

③[ログイン]をクリックします

VeriSign Secured
クリックして検証

システムにログインすると、画面の上部には常にメニューが表示されます。
システム内では次の作業が可能です。



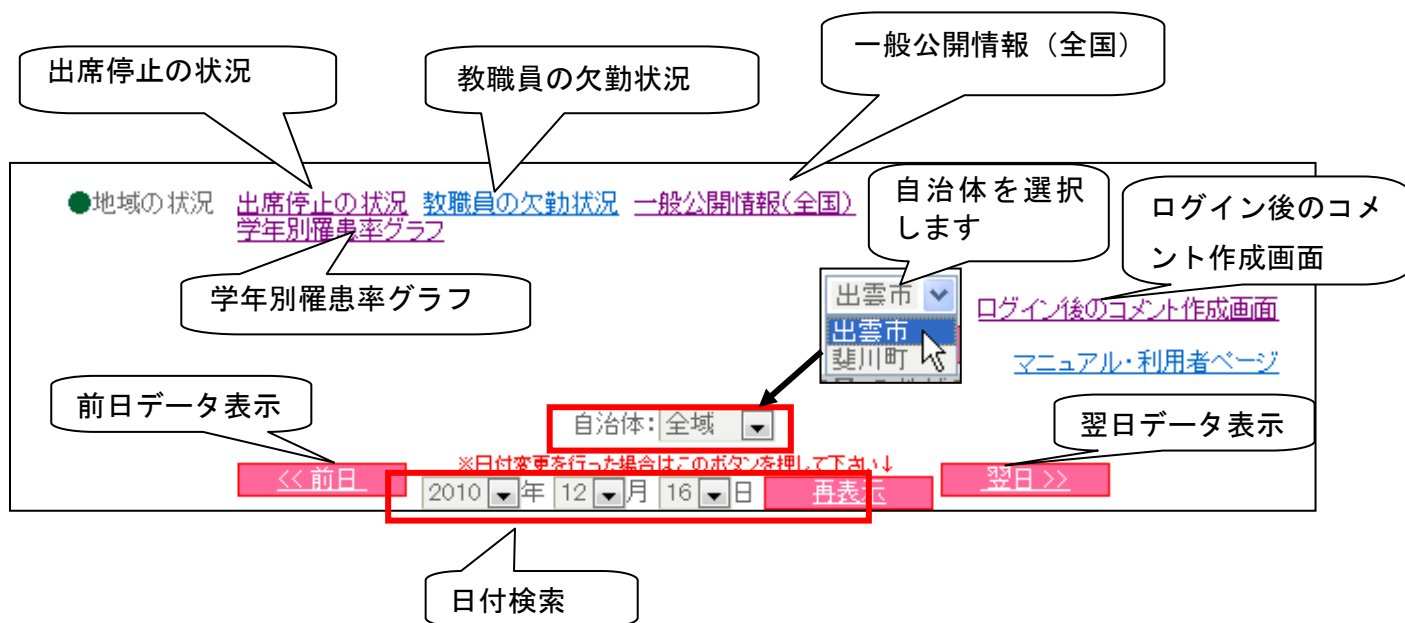
2-2. 地域の状況

ログイン後、すぐに【地域の状況】画面が表示されます。また、メインメニューの[地域の状況]ボタンをクリックすると、地域内の学校の欠席情報を参照することができます。



[地域の状況]ボタンをクリックすると、地域の状況が地図と一覧表で表示されます。区分は、地域によって主に中学校区、小学校区などで分類されています。

また、「出席停止の状況」リンクをクリックすると、管轄内の学校の出席停止の人数の一覧を見ることができます。



- ① 表示したい自治体名を選択します。全域の場合は県の地図を表示します。
- ② 表示したい日の日付をドロップダウンリストより選択して、[表示]ボタンをクリックすると、該当日のデータが表示されます。[前日][翌日]ボタンをクリックすると、表示された日付の前日、翌日のデータを閲覧することができます。
- ③ 画面上部は、中学校区ごとの欠席者の症状ごとの地図と欠席者の割合、画面下部に施設区別内訳の欠席者の割合が表示されます。
アラートは段階ごとに色分けして表示されます。

出席停止の状況	出席停止の状況を一覧表で表示します
教職員の欠勤状況	教職員の欠勤状況を一覧表で表示します
一般公開状況（全国）	一般公開情報（全国）地図を表示します
学年別罹患率グラフ	学年別の罹患率グラフを表示します
ログイン後のコメント作成画面	各施設のログイン後に表示されるコメントを作成することができます。

「教職員の欠勤状況」「ログイン後のコメント作成画面」については、県教育委員会、県保育担当課など該当の担当部署画面に表示されます。

(1) 県の地図 (地域の状況)

ログイン後、県の地図と市町村毎の一覧表が表示されます。

都道府県名: 島根県

自治体: 全域

2010年12月2日 再表示

2010年12月02日 の地域の状況

各市区町村には所在する施設分が計上されます。

欠席者

急性呼吸器症状

発熱

出席停止(インフルエンザ)

欠席者



a) 地域を選択すると、該当市町村の地域の情報を閲覧できます。県内の市町村が表示されます

症状名をクリックすると、該当症状の流行状況の地図が表示されます。

こちらのデータはサンプルです。
実際のシステムではそれぞれの県の地図とデータが表示されます

県の欄は、県内の全ての学校・保育園が計上されています。
市区町村の欄には各市町村内に所在する全ての学校・保育園が計上されています。
県立学校・私立学校・国立学校は再掲です。

地域	欠席・出席停止者(%)	欠席者の症状(%)							出席停止「イン」	出席停止「感」	出席停止「胃」	学級	学年	学校	参加施設	
		発熱	頭痛	急性呼吸器	下痢	嘔気	インフル	その他								
島根県	2.74	0.68														
出雲市																
松江市																
斐川町																
デ玉市	2.74	0.68														
サポート市																
未設置町									0	0	0	0	0	0	0	0
県立学校									0	0	0	0	0	0	0	0

0 1 2 3 4 5~

b) 管轄市町村名にリンクが張られます。クリックすると、該当市町村の施設一覧が表示されます。表示された一覧より各施設の状況を見ることができます。
クリック後の画面については、「2-3. 参照」のページ (P. 21~) をご参照ください

・施設ごとの内訳

施設区分別内訳													
施設区分	欠席・出席停止者(%)	欠席者の症状(%)								出席停止「インフルエンザ」	出席停止「感染性胃腸炎」	出席停止「その他」	施設数
		発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢・腹痛	嘔気・嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状	その他				
保育園	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.31	0.00	10	13	22	1
幼稚園										0	0	0	0
小学校	5.76	1.44	2.16	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17	0	2	1
中学校										0	0	0	0
高等学校										0	0	0	0

施設ごとの欠席者の割合



※欠席者が急増した学級数について

上記の色は、学級閉鎖については臨時休業によって閉鎖されているクラス数

出席停止についてはその人数、それ以外については過去 1 週間に比べ異常に欠席者が増加しているクラス数を示しております。

※欠席者急増の定義

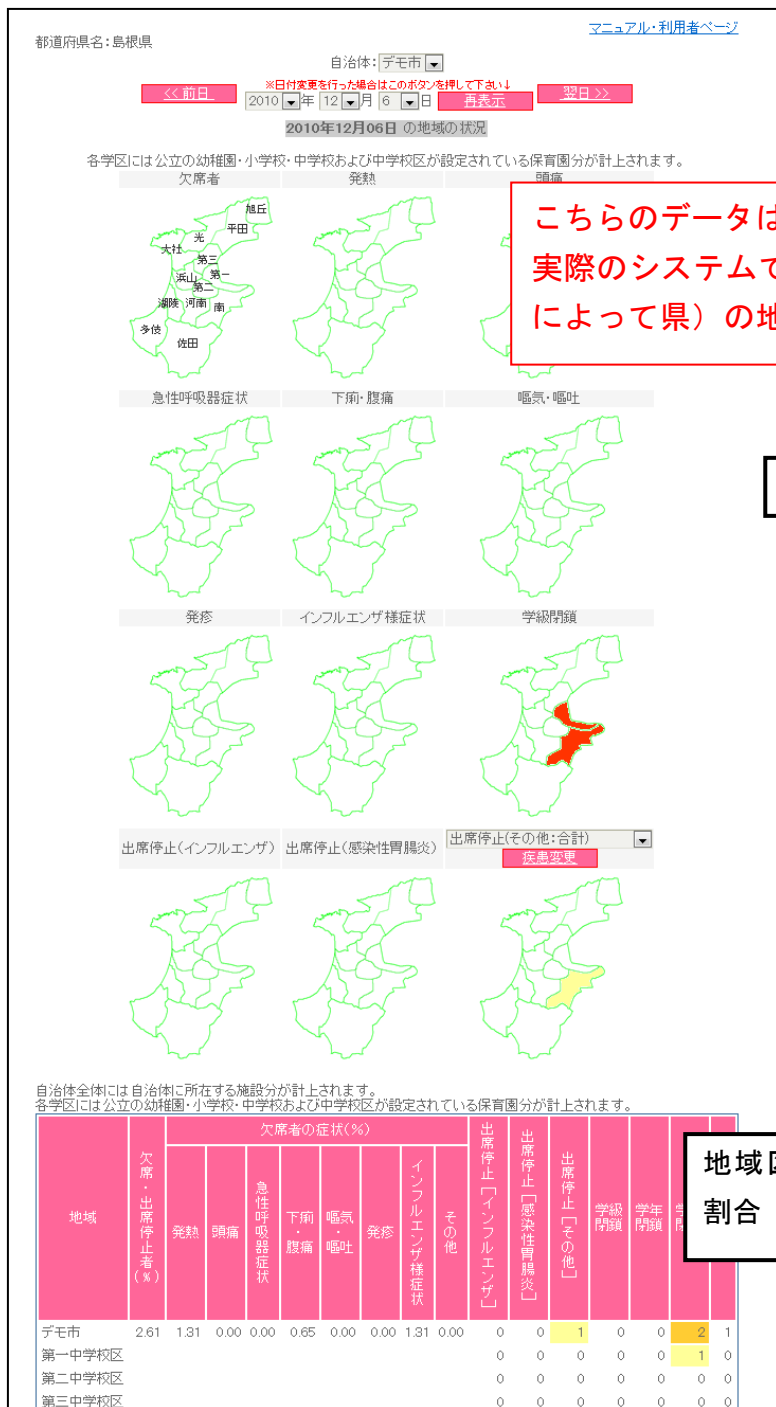
- ・当日の入力人数が、過去に入力のあった 7 日分の平均値よりも、過去 7 日分の標準偏差の 3 倍以上上回った場合に急増として判定されるようになっております
- ・表の%表示についての分母は、教職員を除く在籍者の合計となっております

(2) 市町村の状況

a) 市町村の地図

県の地図の一覧表から自治体（または学校名）を選択すると、該当自治体（または学校）状況が表示されます。市町村の場合は校区毎の地図と一覧表が表示されます。「出雲市」を選択すると、次のような表示になります。

※校区の基本は中学校区です。市町村内に中学校が1校で、複数の小学校がある場合は、小学校区で分けております。私立学校や、1市町村内に1中学校および1小学校のみの市町村については、校区毎の地図は表示されません。



こちらのデータはサンプルです。

実際のシステムではそれぞれの市町村（また区分によって県）の地図とデータが表示されます

地域区分の地図

地域区分ごとの欠席者の割合

b) 各施設の状況

施設区分別内訳													
施設区分	欠席・出席停止者(%)	欠席者の症状(%)								出席停止「インフルエンザ」	出席停止「感染性胃腸炎」	出席停止「その他」	施設数
		発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢・腹痛	嘔気・嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状	その他				
保育園	2.61	1.31	0.00	0.00	0.65	0.00	0.00	1.31	0.00	0	0	1	1
幼稚園										0	0	0	0
小学校										0	0	0	1
中学校										0	0	0	0
高等学校										0	0	0	0

施設ごとの欠席者の割合

(3) 出席停止の状況

【地域の状況】画面の「出席停止の状況」をクリックすると、出席停止状況を確認することができます。

出席停止の状況の操作については、P.25「2-3. 出席停止」の説明をご覧ください。

(4) 教職員欠勤状況

【地域の状況】画面の「教職員欠勤状況」をクリックすると、教職員の欠勤人数を確認することができます。

※「教職員の欠勤状況」については、県教育委員会、県保育担当課など該当の担当部署画面に表示されます。

●教職員欠勤状況 [保育園を非表示](#)

市区町村: 出雲市

<< 前日 2009年 11月 13日 再表示 翌日 >>

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい
※データ検索日を入力して【再表示】ボタンを押すと、該当日のデータが表示されます。

施設名

施設名	欠勤者総数(人)	発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢	嘔気	嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状	その他
さとがた保育園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ほくよう保育園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
神門第二保育園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
出雲乳児保育所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
おおつ保育園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

教職員の症状毎の欠勤人数が表示されます。

- ① 日付を選択し、[再表示]ボタンをクリックします。
- ② 教職員の症状毎の欠勤人数が施設毎の一覧表で表示されます。

●教職員欠勤状況 [全施設を表示](#)

市区町村: 出雲市

<< 前日 2009年 11月 13日 再表示 翌日 >>

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい
※データ検索日を入力して【再表示】ボタンを押すと、該当日のデータが表示されます。

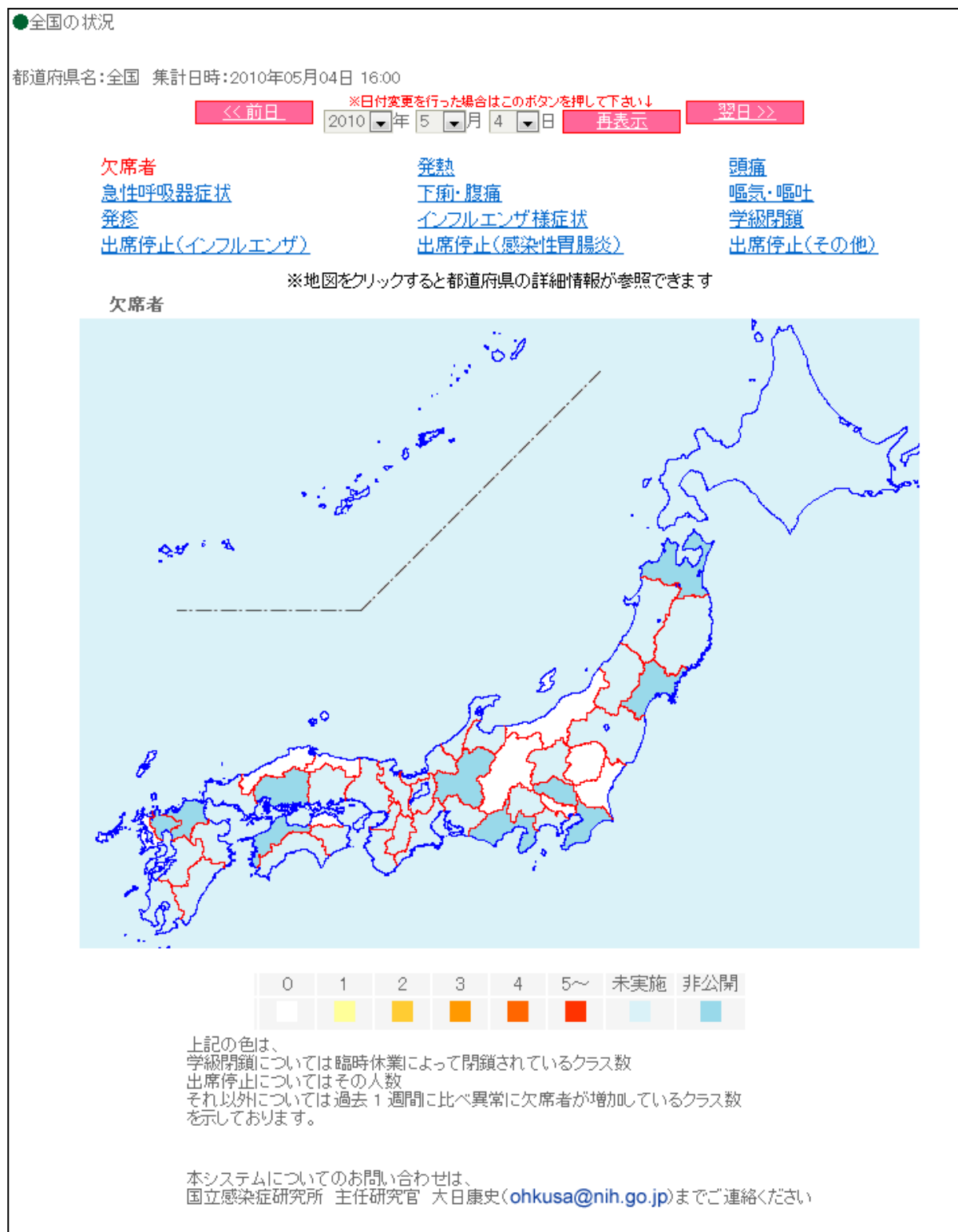
施設名

施設名	欠勤者総数(人)	症状(人)								
		発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢	嘔気	嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状	その他
高浜小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
今市小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
大津小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
塩冶小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

保育園を非表示にした場合

(5) 一般公開情報（全国）

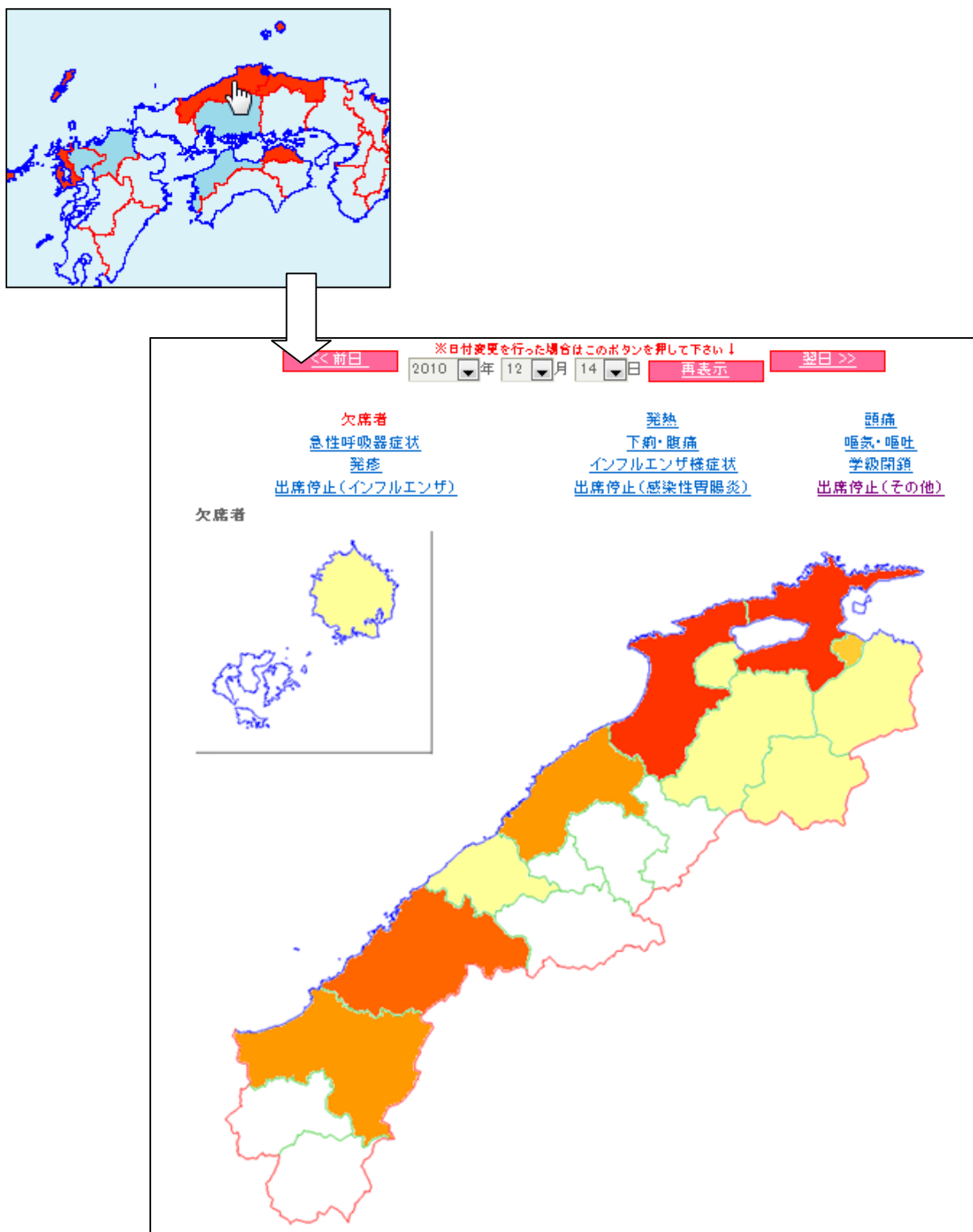
「一般公開情報（全国）」のリンクをクリックすると、全国の地図および公開を許可されている都道府県の地図を表示することができます。



背景色と同色で塗られた都道府県は未実施の都道府県、濃いめの青で塗られた都道府県は非公開の都道府県です。これらについては地図は表示されません。

それ以外については、都道府県の場所をクリックすると、該当都道府県の市町村ごとの地図を参照することができます。

例として、全国地図の島根県の場所でクリックすると、島根県の市町村ごとの地図が表示されます。



(6) 学年別罹患率グラフ

「学年別罹患率」のリンクをクリックすると、学年別の罹患率をグラフで表示することができます。

●出席停止グラフ条件

グラフ種別	☒ 累積罹患率 ☐ 流行曲線(週単位)
対象範囲	自施設
疾患名	インフルエンザ
集計開始日	2010 年 4 月 1 日
集計終了日	2010 年 12 月 14 日

① グラフの種類を選択します

② 対象範囲を選択します

③ 疾患名を選択します

④ 集計範囲を選択します

⑤ グラフ表示をクリックします

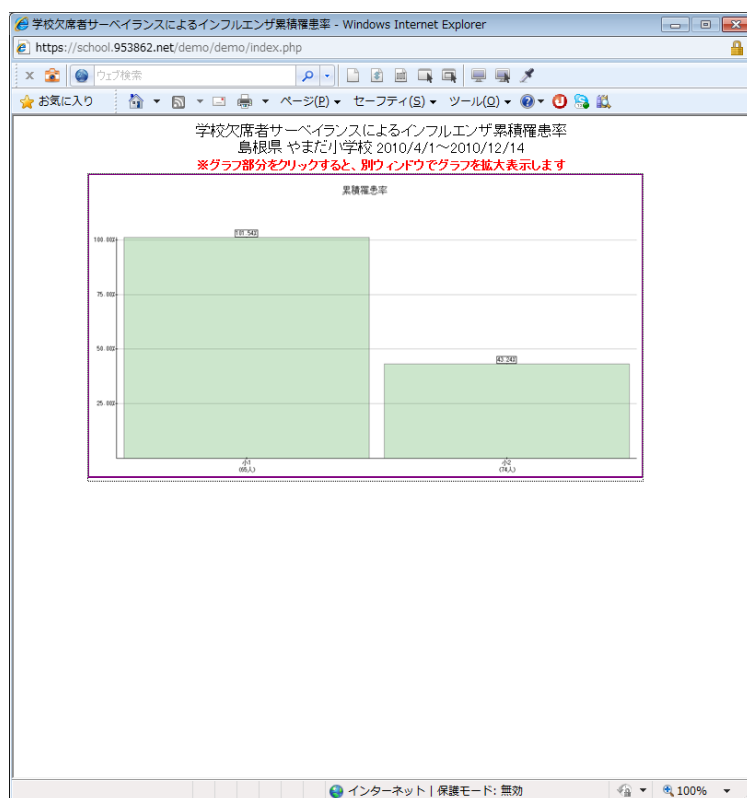
グラフ表示

自施設
自施設
県全域
出雲市
松江市
斐川町
デモ市
サボード市
未設置町

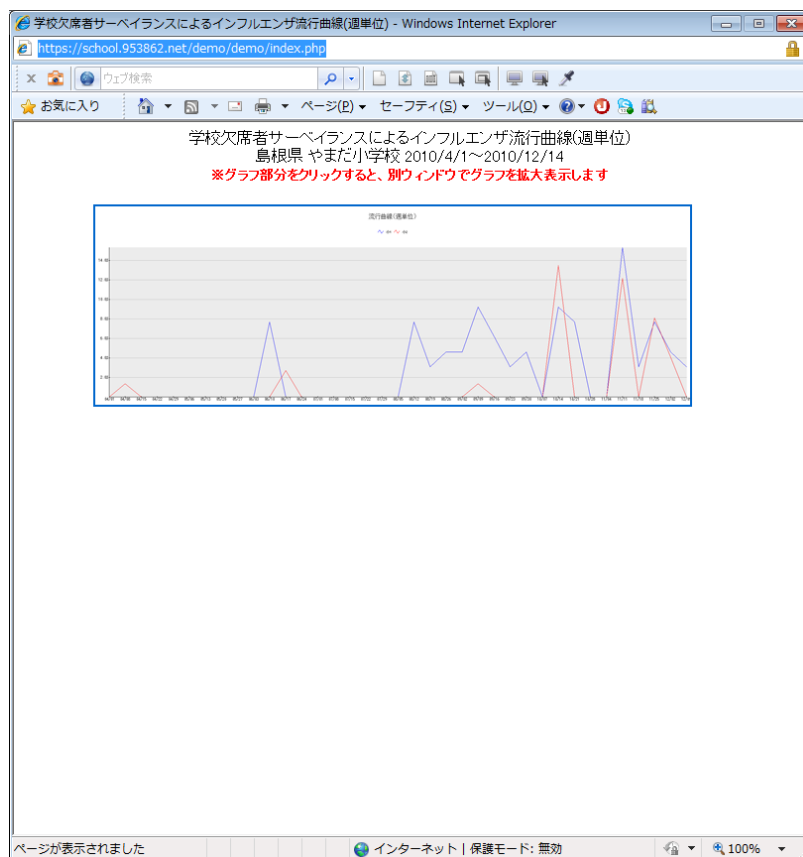
インフルエンザ
インフルエンザ
インフルエンザA型
インフルエンザB型
新型インフルエンザ
水痘(みずぼうそう)
流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)
咽頭結膜熱
百日咳

- ① グラフの種類を選択します
- ② グラフを表示する対象範囲を選択します。
- ③ 疾患名を選択します
- ④ 集計開始日と集計終了日を設定します
- ⑤ 「グラフ表示」ボタンをクリックします。

<累積罹患率グラフ>



<流行曲線グラフ>



(7) ログイン後のコメント作成

「ログイン後のコメント作成」のリンクをクリックすると、各施設のログイン後に表示されるコメントを作成することができます。

コメント入力欄に必要なコメントを入力し、「作成」ボタンをクリックすると、コメントが作成されます。作成されたコメントは、一覧表に表示され、公開期限までは修正および削除が可能です。公開期限は 48 時間です。

●ログイン後コメント入力

新規入力

県教育委員会ログインするとコメントが入力できます

コメントを入力し、「作成」ボタンをクリック

作成

入力施設	入力日時	公開期限	内容	修正	削除
県教育委員会	2010/07/20 18:57	2010/07/22 18:57	保健福祉部テストその2>県教委で修正		
県教育委員会	2010/07/13 15:10	2010/07/15 15:10	県教委からのお知らせ事項がこの場所に表示されます。複数行で入る場合もあります。		
県教育委員会	2010/07/07 19:02	2010/07/07 00:00	公開期限が切れたものもこの画面では表示されますが、修正削除は行えません。過去10件より古いものは表示されません。		
県教育委員会	2010/07/07 18:59	2010/07/09 18:59	さらに追加された情報も1つの枠の中に表示されます。表示順序は新しいものから降順となります。		
県教育委員会	2010/07/07 18:58	2010/07/09 18:45	県教委からのお知らせ事項がこの場所に表示されます。複数行で入る場合もあります。		

↓

●ログイン後コメント入力

新規入力

作成

入力施設	入力日時	公開期限	内容	修正	削除
県教育委員会	2010/12/16 12:47	2010/12/23 12:47	県教育委員会ログインするとコメントが入力できます	修正	削除
県教育委員会	2010/07/13 15:10	2010/07/15 15:10	県教委からのお知らせ事項がこの場所に表示されます。複数行で入る場合もあります。		
県教育委員会	2010/07/07 19:02	2010/07/07 00:00	公開期限が切れたものもこの画面では表示されますが、修正削除は行えません。過去10件より古いものは表示されません。		
県教育委員会	2010/07/07 18:59	2010/07/09 18:59	さらに追加された情報も1つの枠の中に表示されます。表示順序は新しいものから降順となります。		
県教育委員会	2010/07/07 18:58	2010/07/09 18:45	県教委からのお知らせ事項がこの場所に表示されます。複数行で入る場合もあります。		

新規コメントが表示されます

修正：コメントを修正できます
削除：コメントを削除できます

<<ログイン後画面でコメントが表示された状態>>

学校欠席者情報収集システム

出席停止

欠席者入力

参照

自施設情報

クラス定義

学級閉鎖確認

クラスター確認

地域の状況

ログアウト

マニュアル

施設名：やまだ小学校

■お知らせ

県教育委員会でログインするとコメントが入力できます [修正です](#)

●欠席者入力

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい！ [一括簡易入力・修正はこちら](#)

日付: 2010 年 12 月 16 日 [再表示](#) ※一括簡易入力画面では、出席停止の入力はできません。

出席停止の登録(命じた日のみ)はこちら [出席停止の届け](#)

学校閉鎖の場合はこちらをクリックしてください 学校閉鎖: [学校閉鎖](#)

入力

○1年(未入力)

学年閉鎖

入力

○2年(未入力)

学年閉鎖

入力

○教職員(未入力)

[マニュアル・利用者ページ](#)

[ページTOPへ](#)

a) コメントの修正

コメント一覧の「修正」ボタンをクリックすると、コメント修正画面が表示されます。コメントを修正し、「公開期限を変えずに更新」「公開期限をリセットして更新」のどちらかをクリックします。「新規入力に戻る」をクリックすると、修正をキャンセルし、コメント新規入力画面に戻ります。

●ログイン後コメント入力

修正入力

県教育委員会ではログインするとコメントが入力できます。修正もできます。

公開期限を変えずに更新

公開期限をリセットして更新

新規入力に戻る

入力施設	入力日時	公開期限	コメント	修正	削除
県教育委員会	2010/12/16 12:47	2010/12/23 12:47	県教育委員会ではログインするとコメントが入力できます。修正もできます。	修正	削除
県教育委員会	2010/07/20 18:57	2010/07/22 18:57	保健福祉センターで実施された研修会の様子です。		
県教育委員会	2010/07/13 15:10	2010/07/15 15:10	県教委主催の研修会の様子です。		
県教育委員会	2010/07/07 19:02	2010/07/07 00:00	公開期間が経過したため、このコメントは表示されません。		
県教育委員会	2010/07/07 18:59	2010/07/09 18:59	さらに追加された情報も1つの枠の中に表示されます。表示順序は新しいものから降順となります。		
県教育委員会	2010/07/07 18:58	2010/07/09 18:45	県教委からのお知らせ事項がこの場所に表示されます。複数行で入る場合もあります。		

コメントを修正し、必要なボタンをクリックします。

※「公開期限を変えずに更新」：新規入力時の公開期限を変えずに修正します。

※「公開期限をリセットして更新」：更新した時点を期限のスタートとし、この時点から48時間を公開期限とします。

b) コメントの削除

コメント一覧の「 削除 」ボタンをクリックすると、コメント削除画面が表示されます。削除する内容を確認し、「 削除 」ボタンをクリックすると、コメントを削除することができます。

コメント削除をキャンセルする場合は、「 戻る 」ボタンをクリックします。

●ログイン後コメント入力

下記のお知らせを削除します。よろしいですか？

入力施設	入力日時	公開期限	内容
県教育委員会	2010/12/16 12:53	2010/12/23 12:53	県教育委員会でログインするとコメントが入力できません 修正です

削除

戻る

2-3. 参照

メインメニューの参照ボタンをクリックすると、県内施設の一覧を参照することができます。



当日、入力のあった学校については欠席者が表示されます。当日入力のなかった施設については空欄で表示されます。各施設名にあるリンクをクリックすると、該当施設の詳細を閲覧することができます。

●参照 [全施設を表示](#)

②全施設を表示／保育園を非表示を切り替えます

自治体: デモ市

②自治体

マニュアル・利用者ページ

日付検索

学校名

欠席・出席停止者総数(人)

欠席者の症状(人)

発熱

頭痛

急性呼吸器症状

下痢・腹痛

嘔気・嘔吐

発疹

インフルエンザ様症状

その他

出席停止「インフルエンザ」

出席停止「感染性胃腸炎」

出席停止「その他」

学級閉鎖

学年閉鎖

学校閉鎖

在籍者数

アカサタナ幼稚園

tanasin幼稚園

test

ないしや

12300

研修小学校Q

登録小学校

test小学校

123小学校

テスト2小学校

テスト1小学校

やまだ小学校

施設のリンクをクリックすると、施設の詳細を確認できます。

学校名	欠席・出席停止者総数(人)	発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢・腹痛	嘔気・嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状	その他	出席停止「インフルエンザ」	出席停止「感染性胃腸炎」	出席停止「その他」	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖	在籍者数
アカサタナ幼稚園													0	0	0	
tanasin幼稚園													0	0	0	
test													0	0	0	184
ないしや													0	0	0	100
12300													0	0	0	58
研修小学校Q	7	4								0	0	0	0	0	0	335
登録小学校													2	0	0	265
test小学校													0	0	0	
123小学校													0	0	0	
テスト2小学校													0	0	0	
テスト1小学校													0	0	0	
やまだ小学校	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	3	0	0	139

<<各施設の参照画面>>

施設名をクリックすると、その施設の参照画面が表示されます。

CSV全件ダウンロード: [ダウンロード](#)

[マニュアル・利用者ページ](#)

自治体: デモ市

<< 前日

2010年12月12日

再表示

翌日 >>

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい↓

印刷用

施設名: やまだ小学校

者の症状(人)

学年	クラス	欠席・出席停止者総数(人)	発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢・腹痛	嘔気・嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状	その他	出席停止「インフルエンザ」	出席停止「感染性胃腸炎」	出席停止「その他」	学級閉鎖	在籍者数	グラフ
1年	1組	5	2	2	0	3	4	0	0	0	0	0	0	0	33	表示
1年	2組	5	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	表示
1年	学年計	10	5	5	3	3	4	0	0	0	0	0	0	0	65	表示
2年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	表示
2年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	表示
2年	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	表示
3年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	表示
3年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	表示

日付を選択し、[再表示] ボタンをクリックすると、該当の日の施設の参照画面が表示されます。表示されるデータは「学年、クラス、欠席者数、症状ごとの欠席者数」の人数、学年ごとの集計、学校の集計、学級閉鎖情報、アラートです。

- ① [CSVダウンロード] をクリックすると、一覧をCSV形式で保存できます。
- ② [印刷] ボタンをクリックすると、印刷用画面が表示され、ブラウザの印刷ボタンから一覧を印刷することができます。
- ③ 学級閉鎖の期間を確認することができます。
- ④ [グラフ表示] をクリックすると、グラフが表示されます。
- ⑤ 対象自治体を選択すると、選択した自治体の一覧が表示されます。
- ⑥ 各施設の参照から、一覧画面に戻ります。

※欠席者の急増について：

入力日からさかのぼって1週間のデータを元に算出した数値が基準値を超えた場合に数値の背景が黄色で表示されます。その場合は、今後、何らかの流行が考えられる可能性があります。

1年	2組	5	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12月12日 ～ 12月15日	32	表示
----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------------------	----	----

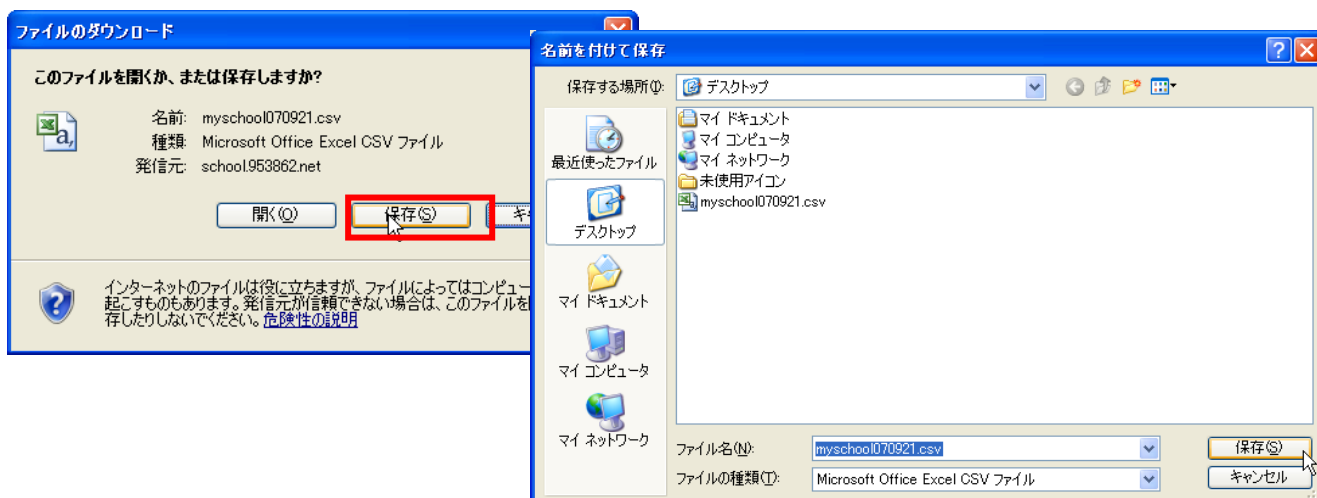
欠席者急増：
過去一週間と比較して欠席者が急増した場合、黄色で表示されます

※欠席者急増の定義

- ・当日の入力人数が、過去に入力のあった7日分の平均値よりも、過去7日分の標準偏差の3倍以上上回った場合に急増として判定されるようになっております
- ・表の%表示についての分母は、教職員を除く在籍者の合計となっております

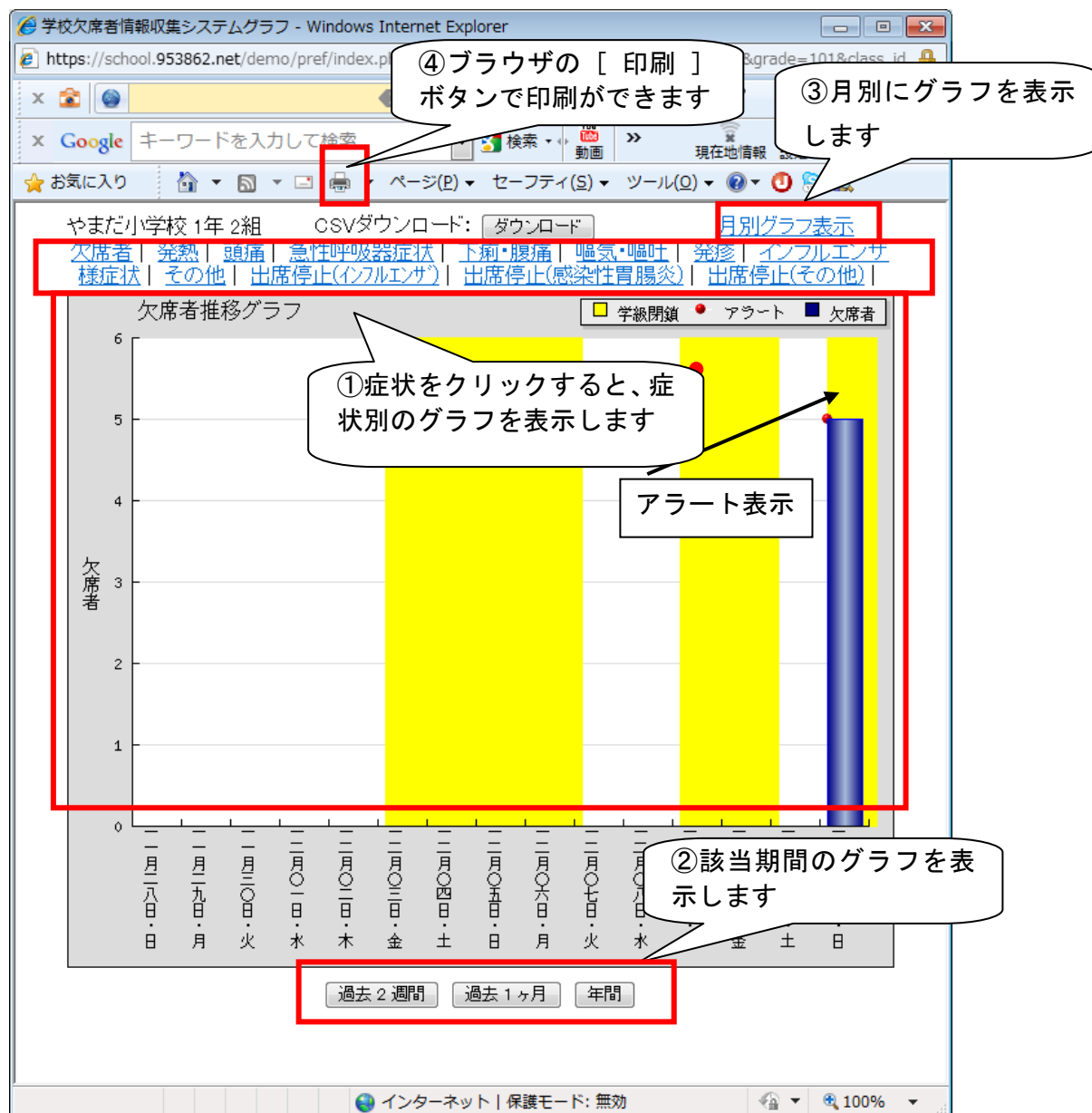
(1) CSVダウンロード

- ① [CSVダウンロード] ボタンをクリックします
- ② ファイルのダウンロードダイアログボックスが表示されます
- ③ 保存する場合は[保存]を、そうでない場合は[キャンセル]をクリックします
- ④ ファイルを保存する場所を確認し、[保存]をクリックします



(2) グラフ表示

表示したいクラスの右端の[グラフ表示]ボタンをクリックします
過去2週間分の欠席者総数のグラフが表示されます



- ①「欠席者 | 発熱 | 頭痛 | 急性呼吸器症状 | 下痢・腹痛 | 嘔気・嘔吐 | 発疹 | インフルエンザ様症状 | その他 | 出席停止(インフルエンザ) | 出席停止(その他)」のそれぞれの症状をクリックすると、症状別のグラフを表示します
- ②[過去2週間][過去1ヶ月][年間]のボタンをクリックすると、該当日から、それぞれの期間のグラフを表示します
- ③[月別グラフ]をクリックすると、各月毎のグラフを表示します。
- ④ブラウザの[印刷]ボタン  をクリックすると、グラフを印刷することができます。

(4) 印刷用

画面上の〔印刷用〕ボタンをクリックすると、印刷用の画面が表示されます。データを
確認して、ブラウザ上の〔印刷〕ボタンをクリックすると、一覧を印刷することが
できます。

ブラウザの〔印刷〕ボタンで印刷可能

やまだ小学校 - Windows Internet Explorer
 https://school.953862.net/demo/pref/index.php
 Yahoo! JAPAN

施設名:やまだ小学校
 2010年12月12日

学年	クラス	欠席・出席停止者総数(人)	欠席者の症状(人)							出席停止「インフルエンザ」	出席停止「感染性胃腸炎」	出席停止「その他」	学級閉鎖 12月12日 ～ 12月15日	在籍者数
			発熱	頭痛	急性呼吸器症状	下痢・腹痛	嘔気・嘔吐	発疹	インフルエンザ様症状					
1年	1組	5	2	2	0	3	4	0	0	0	0	0	0	33
1年	2組	5	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	32	
1年	学年計	10	5	5	3	3	4	0	0	0	0	0	65	
2年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	
2年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	
2年	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	
3年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	
3年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	
3年	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	
4年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	
4年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	
4年	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61	
5年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	
5年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	
5年	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	71	
6年	1組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	
6年	2組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34	
6年	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	
特別支援学級	ふみがた組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
特別支援学級	いちょう組	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
特別支援学級	学年計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
全校		10	5	5	3	3	4	0	0	0	0	0	100	

ページが表示されました インターネット | 保護モード: 無効 100%

2-4. 出席停止の状況

(1) 出席停止状況一覧表

●市区町村名: 出雲市

自治体または設置者: デモ市

施設区分: 全て

検索開始日付: 2010年11月29日

検索終了日付: 2010年12月6日

検索

※出席停止を命じた日別再掲です。
※県立学校・私立学校

①自治体を選択します。

②施設区分を選択します。

③検索の開始日と終了日を選択します

④[検索]をクリックします

⑤出席停止の状況が表示されます

⑥出席停止が発生した学校名にリンクが張られます。

自治体名	インフルエンザ	インフルエンザA型	インフルエンザB型	新型インフルエンザ	水痘「みずぼうそう」	流行性目下腺炎「あたふかくせし」	咽頭結膜熱	百日咳	麻疹	風疹	結核	血性大腸菌感染症	流行性角結膜炎	急性出血性結膜炎	感染性胃腸炎	腸管出血性大腸菌感染症	マイコプラズマ感染症	手足口病	ヘルパンギーナ	RS	伝染性紅斑「りんご病」	伝染性単核炎「ととひし」	水いぼ「伝染性軟疣「ふし」	無菌性髄膜炎	A群溶血性レンサ球菌咽頭炎	突発性発疹	インフルエンザ「感染の疑い」	ウィルス性肝炎	アタマシム	その他感染症
合計	31	23	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	1
デモ市	31	23	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	1
県立学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

自治体名: デモ市

施設名	インフルエンザ	インフルエンザA型	インフルエンザB型	新型インフルエンザ	水痘「みずぼうそう」	流行性目下腺炎「あたふかくせし」	咽頭結膜熱	百日咳	麻疹	風疹	結核	血性大腸菌感染症	流行性角結膜炎	急性出血性結膜炎	感染性胃腸炎	腸管出血性大腸菌感染症	マイコプラズマ感染症	手足口病	ヘルパンギーナ	RS	伝染性紅斑「りんご病」	伝染性単核炎「ととひし」	水いぼ「伝染性軟疣「ふし」	無菌性髄膜炎	A群溶血性レンサ球菌咽頭炎	突発性発疹	インフルエンザ「感染の疑い」	ウィルス性肝炎	アタマシム	その他感染症
デモ保育園	24	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	1
デモ保育園10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
〇〇保育園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
テスト123小	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
テスト2小	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
テスト1小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
やまだ小学校	7	22	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- ① 地自体を選択します。
- ② 施設区分を選択します。
- ③ 検索の開始日と終了日を設定します。
- ④ [検索] ボタンをクリックします。
- ⑤ 出席停止の状況が表示されます。報告があった学校に値が表示されます。
- ⑥ 出席停止が発生した学校名にはリンクが張られます。クリックすると、出席停止の状況を確認することができます。

※この画面での出席停止の人数は、出席停止を命じた当日の人数の合計となります。例えば、インフルエンザで、8/31～9/7の期間で、8/31に1人、9/3に1人、9/5に1人の出席停止を命じた場合、表示される人数は、インフルエンザの欄に「3」となります。

※出席停止の状況と、「クラスター確認画面」「地域の状況画面」および「参照画面」の出席停止の人数は一致しません。詳細につきましては、P.18をご参照ください。

※学校側から、出席停止の書類を作成されていない場合、出席停止の人数はこちらの一覧画面には計上されません。その場合、[参照] 画面、または[インフルエンザ確認] 画面で人数を確認してください。

※出席停止のうち「結核」「麻疹」「腸管出血性大腸菌感染症」「風疹」が入力された時に、各教育委員会、保健所（保健センターを含む）及び県庁、医師会のメールアドレス宛に通知メールを送信します。

本通知メールに関しましては、国立感染症研究所にも送信されるようになっております

送信メール例：麻疹が登録された場合

送信元メールアドレス：school@953862.net
メール表題：99-9999：学校欠席システム：麻疹が登録されました
メール本文：
デモ市で2010D年1月27日分にて麻疹が登録されました。
参照権限のある方は、確認してください
このメールには返信しないでください

※表題の番号（99-9999）は県の通し番号です。システムが自動的に付与します。

※過去日付で入力された場合でも、この通知メールは送信されます。

また、施設側で出席停止を削除された場合、削除通知メールが送信されます。

送信メール例：登録された麻疹による出席停止が削除された場合

送信元メールアドレス：school@953862.net
メール表題：99-9999 削除：学校欠席システム：麻疹が登録されました
メール本文：
デモ市で2010D年1月27日分に登録された麻疹が削除されました。
通知メール番号：99-9999
このメールには返信しないでください

※特定の疾患時の通知メールを送信したメールアドレス宛に削除メールが送信されますので、メールアドレスが変更された場合は、削除通知メールが送信されません。

(2) 出席停止報告確認画面

出席停止確認画面で、リンクの張られた学校名をクリックすると、該当学校の出席停止の状況を確認することができます。

●出席停止報告確認画面

2010年12月5日:インフルエンザA型 ▼ 表示

施設名:やまだ小学校

出席を停止させた理由および期間	理由:インフルエンザA型 「その他感染症」を選択した場合は理由を↓こちらに記入(自由記入) 期間:(自由記入)
出席停止を指示した年月日	2010年12月5日
出席停止の予定終了年月日	2010年12月8日
出席を停止させた児童(生徒)の 学年別人数	1年 1組 2名
学校医の意見 (自由記入)	
今後の措置 (自由記入)	
その他 (自由記入)	

PDF出力

戻る

(3) 管轄内 PDF 作成

【出席停止報告入力画面】の「管轄内 PDF 一括出力」をクリックすると、選択した期間での管轄内の学校の出席停止の一覧をダウンロードすることができます。

[illegible]

- ① 自治体を選択します。
- ② 施設区分の「 全て 」または「 全て（保育園を除く） 」のどちらかを選択します。
- ③ 検索の開始日と終了日を設定します。
- ④ [管轄内 PDF 一括出力] ボタンをクリックすると、出席停止の発生した学校の書式を一括で出力することができます。

※[管轄内 PDF 一括出力ボタン]は、管轄内の学校で【 出席停止報告入力画面 】で「 出席停止の届け 」が入力されている場合に表示されます。「 出席停止の届け 」を入力せず、欠席者入力画面で出席停止の人数のみ入力されている場合は、このボタンは表示されません。

(4) 月報作成

【 出席停止報告入力画面 】右上の「 月報作成 」をクリックすると、出席停止の１ヶ月分の報告書を作成することができます。

●市区町村名: 出雲市

月報作成はここをクリックします。

施設名: 登録小学校

月報作成

a) 出席停止月報作成

該当月に、初めて月報を作成する場合は、以下の手順となります。

保育園を表示させない場合は、「保育園を非表示」をクリックします。

①月報を作成する年月を選択し、[再表示] をクリックします。

②①で選択した年月に、出席停止データがある場合のみ、施設名一覧が表示されます。ここから該当の施設名を選択し、[再表示] をクリックします。

該当月において、初めて出席停止月報を作成する場合、一覧データがピンクで着色され、このメッセージが表示されます。

※現在最新分の月報情報が作成されていません。
「月報情報作成」ボタンまたは、「月報情報更新」ボタンにより最新分の月報情報を作成してください。

理由	学年クラス	メモ欄	出席停止を指示した日	出席停止期間
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月4日
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月4日

背景が着色されているのは、前回月報情報を作成した後で更新された箇所です。
月報作成は件数が多いと、処理に時間がかかる場合があります。
ご了承ください。氏名は入れないでください。

④必要に応じて、該当者の出席番号などを入力します。

月報情報作成

③停止の期間に変更があれば、日付を変更します

⑤「月報情報作成」をクリックします。

●出席停止月報 [保育園を非表示](#)

作成済PDF一括出力

2011年3月分のデータを更新しました

2011年 3月

施設名: 登録小学校

再表示

※現在登録されている内容で月報PDFを出力する場合は「PDF出力」にて月報を作成できます

PDF出力

理由	学年クラス	メモ欄	出席停止を指示した日
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日

背景が着色されている項目は、前回月報情報を作成した後で更新された箇所です。
月報作成は件数によって、処理に時間がかかる場合があります。
メモ欄には出席番号等をご記入ください。氏名は入力しないでください。

月報情報更新

⑥ 「PDF 出力」ボタンをクリックすることで、PDF ファイルを出力できます。

月報データが作成されると、このメッセージが表示されます。

- ① 出席停止の月報を作成する年月を選択し、[再表示] ボタンをクリックします。
- ② ①で選択した年月に、出席停止データがある場合のみ、施設名一覧が表示されます。ここから該当の施設名を選択し、[再表示] をクリックします。
該当年月の出席停止の一覧が表示されます。一覧は、停止を命じた児童生徒につき1行ずつ表示されます。(2名であれば2行)
※出席停止データは存在するが、PDF が作成されてない場合、「現在最新分の月報情報が作成されていません。」「月報情報作成」ボタンまたは「月報情報更新」ボタンにより最新分の月報を作成してください」とメッセージが表示され、出席停止データの背景がピンクで着色されます。
- ③ 停止期間に変更があれば、日付を変更します。
- ④ 必要に応じてメモ欄を入力します。覚書として該当者の出席番号などが該当しますが、氏名など個人情報は入力しないでください。
- ⑤ 内容を確認し、[月報情報作成] ボタンをクリックします。
- ⑥ 「2011年3月分のデータを更新しました」とメッセージが表示されます。この時点で[PDF出力] ボタンをクリックすると、更新後のPDFデータが作成されます。PDFの操作はP. 47を参考にしてください。

※該当月の出席停止データが入力されていない場合

●出席停止月報

2011年3月 再表示

※当該月の出席停止情報が無いため、空白（データ無し）の月報PDFが作成されます

PDF出力

現在報告されている出席停止情報はありません

該当月の出席停止データがない場合、このメッセージが表示されます。

- ①で月報データを表示させたときに、該当月に出席停止データが入力されていない場合は、「現在報告されている出席停止情報はありません」というメッセージが表示されます。

空白（データ無し）の月報を出力する場合、このまま「PDF出力」ボタンをクリックします。

b) 月報更新

一度月報を作成したのち、出席停止データを追加し、再度月報を作成する場合は以下の手順となります。また、**一度月報作成対象とした出席停止データの出席停止期間やメモ欄を変更した場合も、更新操作を行ってください。**

●出席停止月報 [保育園を非表示](#)

作成済PDF一括出力

2011年3月
施設名: 登録小学校 再表示

①月報を作成する年月および対象施設を選択し、[再表示] をクリックします。

2回目以降、メッセージが表示され、追加された出席停止データがピンクで着色されます。

※現在最新分の月報情報が作成されていません。
「月報情報作成」ボタンまたは、「月報情報更新」ボタンにより最新分の月報情報を作成してください。

理由	学年クラス	メモ欄	出席停止を指示した日	出席停止期間
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月1日
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月1日
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	2年1組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月4日

※必要に応じて、前回月報作成対象データのメモ欄や出席停止期間を変更します。

背景が着色されている項目は、前回月報情報を作成した後で更新された箇所です。
月報作成は件数によって、処理に時間がかかる場合があります。
メモ欄には出席番号等をご記入ください。氏名は入れないでください。

③「月報情報更新」をクリックします。

月報情報更新

②前回月報作成後に追加されたデータ（背景がピンク色）必要に応じて、内容を変更します。

2011年3月分のデータを更新しました

月報データが更新されると、このメッセージが表示されます。

PDF出力

③「PDF 出力」ボタンをクリックすることで、PDF ファイルを出力できます。

理由	学年クラス	メモ欄	出席停止を指示した日	出席停止期間
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月4日
インフルエンザA型	1年2組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月4日
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	2年1組		2011年3月1日	2011年3月1日 ~ 2011年3月4日

背景が着色されている項目は、前回月報情報を作成した後で更新された箇所です。
月報作成は件数によって、処理に時間がかかる場合があります。
メモ欄には出席番号等をご記入ください。氏名は入れないでください。

月報情報更新

- ① 出席停止の月報を作成する年月を選択し、[再表示] ボタンをクリックします。
選択した年月に、出席停止データがある場合のみ、施設名一覧が表示されます。ここから該当の施設名を選択し、[再表示] をクリックします。
該当年月の出席停止の一覧が表示されます。一覧は、停止を命じた児童生徒につき1行ずつ表示されます。(2名であれば2行)

※出席停止データ入力後、PDF が作成されてない場合、「現在最新分の月報情報が作成されていません。『月報情報作成』ボタンまたは『月報情報更新』ボタンにより最新分の月報を作成してください」とメッセージが表示され、前回作成後に入力された出席停止データの背景がピンクで着色されます。

- ② 停止期間やメモ欄など確認します。必要に応じて変更します。
- ③ 内容を確認し、[月報情報更新] ボタンをクリックします。
- ④ 「2009 年 8 月分のデータを更新しました」とメッセージが表示されます。この時点で [PDF出力] ボタンをクリックすると、更新後のPDFデータが作成されます。PDFの操作はP. 35を参考にしてください。

※前回月報出力後、対象データのメモ欄や出席停止期間を変更した場合も、月報データを最新にするために、更新操作を行ってください。

※前回月報出力後、出席停止入力画面からの出席停止の人数を変更した場合、メモ欄に入力したデータが保持されます。更新時には、メモ欄や停止期間の確認・修正を行います。**更新されたデータがピンクで着色されている場合は、内容を確認後、必ず【月報情報更新】ボタンをクリックし、月報データを最新に更新します。**

●出席停止月報 保育園を非表示

作成済PDF一括出力

2011年 3月

施設名: 登録小学校

再表示

※現在登録されている内容で月報PDFを出力する場合は「PDF出力」にて月報を作成できます

理由	学年クラス	メモ欄	出席停止を 指定した日
インフルエンザA型	1年2組	1	2011年3月1日
インフルエンザA型	1年2組	2	2011年3月1日
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	2年1組	5	2011年3月1日

背景が着色されている項目は、前回月報情報を作成した月報作成は件数によって、処理に時間がかかる場合があります。氏名は入力してください。

メモ欄に、出席番号などを登録済み。

初めに作成された月報画面

当該出席入力分の人数を2人から1人に変更したため、出席番号6のデータのみが削除されその他のデータは保持されたままの状態となります。背景はピンクで着色され更新されたことを示します。

●出席停止月報 保育園を非表示

作成済PDF一括出力

2011年 3月

施設名: 登録小学校

再表示

※現在最新分の月報情報が作成されていません。『月報情報作成』ボタンまたは、『月報情報更新』ボタンにより最新分の月報を作成してください。

理由	学年クラス	メモ欄	出席停止を 指定した日
インフルエンザA型	1年2組	1	2011年3月1日
流行性耳下腺炎	2年1組	5	2011年3月1日

人数修正後の月報画面

必ず「月報情報更新」をクリックし、月報データを最新にします。

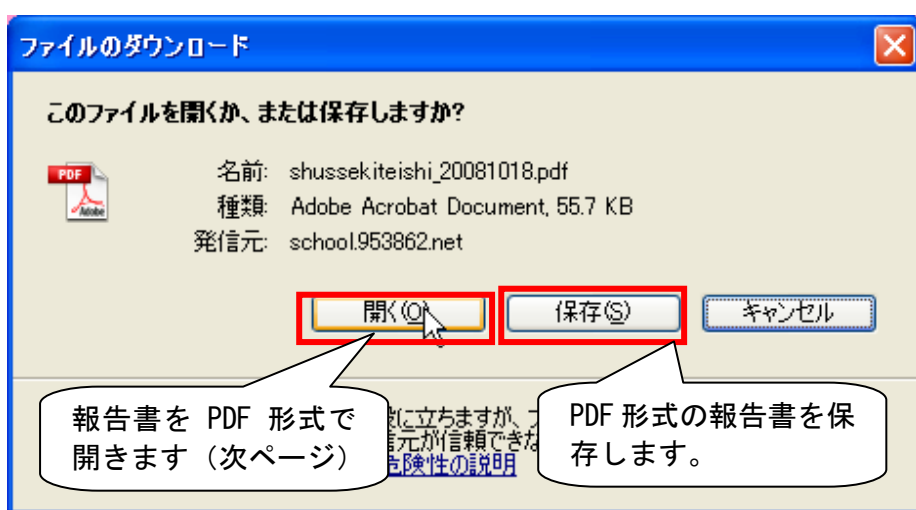
月報情報更新

※PDFの操作：

PDF出力操作は、月報情報が最新であること（背景がピンクで着色されたデータがないこと）を確認の上、行ってください。

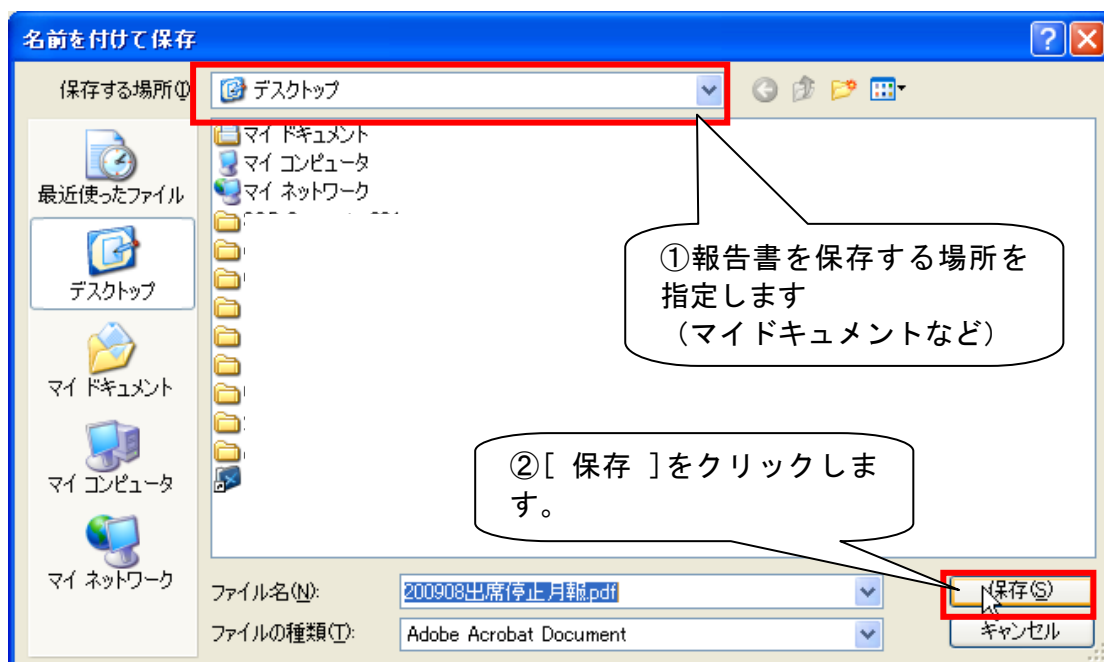
ピンクで着色されたデータがある場合は、必ず【月報情報更新】ボタンをクリックし、月報情報を最新にしてからPDF出力操作を行ってください。

- ① [PDF 出力] ボタンをクリックします。
- ② ファイルのダウンロード」ダイアログボックスが表示されます。
- ③ [開く] をクリックすると、報告用紙が表示されます。印刷してご利用ください。
- ④ [保存] をクリックすると、書類をPDF形式で保存することができます。



・PDFの書類を保存する場合

ファイルを保存する場所を指定し、保存ボタンをクリックします。



※月報サンプルPDF

平成 21 年 10 月 25 日

○×市 教育委員会教育長
殿

○○ 小学校
校長 山田太郎

平成 21 年 8 月度分出席停止の報告について

このことについて、下記のとおり報告します。

記

No	学年・クラス	児童生徒名	停止理由	停止の期間	指示年月日
1	1年1組		インフルエンザA型	8月8日 ～ 8月12日	2009年8月8日
2	1年1組		インフルエンザA型	8月8日 ～ 8月10日	2009年8月8日
3	2年1組		インフルエンザA型	8月10日 ～ 8月14日	2009年8月10日
4	2年1組		インフルエンザA型	8月10日 ～ 8月14日	2009年8月10日
5	2年1組		インフルエンザA型	8月10日 ～ 8月14日	2009年8月10日
6	2年1組		インフルエンザA型	8月10日 ～ 8月14日	2009年8月10日
7	2年1組		インフルエンザA型	8月12日 ～ 8月16日	2009年8月12日
8	2年1組		インフルエンザA型	8月12日 ～ 8月16日	2009年8月12日
9	5年1組		インフルエンザA型	8月13日 ～ 8月17日	2009年8月13日

(5) 出席停止の設定

【 出席停止報告入力画面 】の「 出席停止の設定 」をクリックすると、出席停止の日数を設定することができます。施設側で出席停止入力を行うと、この日数が出席停止期間の初期の設定となり、この期間、出席停止人数が計上されます。

日数を変更し、「 設定変更 」ボタンをクリックすると、変更完了です。当システムにて標準で指定している日数は4日となっております。

●出席停止日数設定

都道府県名: 島根県

現在設定されている出席停止日数: 4日

県内施設での出席停止日数を変更: 日 設定変更

上記出席停止日数を変更した場合、出席停止届け入力画面から出席停止を入力した時、欠席者入力画面にて自動的に計上される期間が上記の値の日数となります。
当該設定は県内施設にのみ反映されます。
※システムにて標準で指定している日数は4日となっております。

1
2
3
4
5
6
7
8
9

※ 出席停止届け入力画面から出席停止を入力した時、欠席者入力画面にて自動的に計上される期間が上記の値の日数となります。

※ 当該設定は県内施設にのみ反映されます。

2-5. クラスター確認



メインメニューの[クラスター確認]ボタンをクリックすると、インフルエンザによる出席停止・欠席状況の確認と修正を行うことができます。

いずれかの施設でインフルエンザ症状による欠席があった場合には、必ずインフルエンザによる出席停止・欠席状況確認を行ってください。【クラスター確認】画面の操作を行うことで、クラスターのデータを生成します。

こちらのデータはサンプルです。実際には、システムは該当自治体のデータが表示されます。

●クラスター確認

クラスター確認csv出力

出席停止情報

インフルエンザ欠席状況一覧(集計)

csv出力

インフルエンザ欠席状況一覧(学校別)

csv出力

日付検索

<< 前日

2009年10月14日

翌日 >>

☐ 出席停止や学級閉鎖の届けがある学校(保育園では欠席が条件を満たす場合)のみ(赤色)
 ☐ インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす学校のみ(黄色)
 ☐ 上記2つの合計(赤色+黄色)
 ☒ 全校
 ☐ 未報告

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい

再表示

学校種別: 全学校

自治体: 全自治体

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	閉鎖	閉鎖
浜山あおい保育園	-	-	-	-	-	-	-
たちばな保育園	1	0	0	6	1	0	0
出雲市立高浜小学校	9	1	6	18	4	0	0
今市小学校	0	0	0	0	0	0	0
出雲市立大津小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立塩冶小学校	0	0	0	0	0	0	0
合計	28	1					

修正

インフルエンザ欠席の一覧を CSV 形式でダウンロードします
(集計)は全施設、(学校別)は学校別の一覧となります

表示する内容を変更することができます。

クラスター状況を修正することができます

- 37 -

(1) クラスター状況の表示

The screenshot shows the 'クラスター確認' (Cluster Confirmation) page. At the top, there are links for 'クラスター確認csv出力', '出席停止情報', '学級閉鎖情報', 'インフルエンザ欠席状況一覧(集計)', 'csv出力', and 'インフルエンザ欠席状況一覧(学校別)', 'csv出力'. Below these is a date selection area with a calendar icon and a date range from 2009 to 2019. A red box highlights the main content area. Callout 1 points to the date selection. Callout 2 points to the radio button options for filtering data. Callout 3 points to the '学校種別' (School Type) dropdown menu. Callout 4 points to the '自治体' (Municipality) dropdown menu. Callout 5 points to the '再表示' (Refresh) button. Below the filters is a table showing cluster status for various schools.

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ人数	学閉
浜山あおい保育	1	0		
出雲市立高津小学校	3	0		
今市小学校	-	-	-	-
出雲市立大津小学校	-	-	-	-
出雲市立塩冶小学校	-	-	-	-

① 表示したい日付を選択します。

② 「出席停止や学級閉鎖の届けがある学校（保育園では欠席が条件を満たす場合）のみ（赤色）」 「インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす数字のみ（黄色）」 「上記2つの合計（赤色+黄色）」 「全校」 「未報告」 から、表示したい内容をクリックします。 ☐ を切り替えることで、表示内容を変更することができます。

③ 学校種別を選択します。

④ 表示する自治体を選択します。

⑤ [再表示] ボタンをクリックします。

※ 「インフルエンザによる出席停止の人数」 は、各施設側で出席停止入力画面から入力された場合、4 日間自動的に上記の出席停止の欄に計上されます。

「欠席者情報入力」 画面で入力された場合は、当日の出席停止人数が反映されます。施設側で出席停止期間を調整された場合は、修正後のデータが、出席停止欄に反映されます。

「地域の状況画面」 の「インフルエンザによる出席停止の人数」 および「参照画面」 の「インフルエンザによる出席停止の人数」 につきましても、この画面と同じ人数が表示されます。「出席停止の状況」 の一覧のみ、「出席停止を命じた日」 の合計となりますので、こちらの人数とは異なってきます。

※閉鎖中のクラスについて、インフルエンザ様症状の数は「0」と表示されます。閉鎖中に入力されたインフルエンザ様症状の数は参照画面で確認できます。

※「出席停止の状況」の人数については、P. 11 をご参照ください。

<<表示内容のボタンを切り替えたばあいの画面>>

・出席停止や学級閉鎖の届けがある学校（保育園では欠席が条件を満たす場合）のみ（赤色）

☒ 出席停止や学級閉鎖の届けがある学校（保育園では欠席が条件を満たす場合）のみ（赤色）
☐ インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす学校のみ（黄色）
☐ 上記2つの合計（赤色+黄色）
☐ 全校
☐ 未報告

学校種別: 全学校 自治体: 全自治体

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい↓

再表示

出雲市

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
たちばな 保育園	1	0	0	6	1	0	0
出雲市立高浜小学校	9	1	6	27	5	1	0
平田小学校	14	0	14	51	4	1	1
自治体計	24	1	20	84	10	1	1

斐川町

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
自治体計	-	-	-	-	-	-	-

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
合計	24	1	20	84	10	1	1

・インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす数字のみ（黄色）

☐ 出席停止や学級閉鎖の届けがある学校（保育園では欠席が条件を満たす場合）のみ（赤色）
☒ インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす学校のみ（黄色）
☐ 上記2つの合計（赤色+黄色）
☐ 全校
☐ 未報告

学校種別: 全学校 自治体: 全自治体

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい↓

再表示

出雲市

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
窪田小学校	4	0	3	0	0	0	0
自治体計	4	0	3	0	0	0	0

斐川町

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
自治体計	-	-	-	-	-	-	-

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
合計	4	0	3	0	0	0	0

・上記2つの合計（赤色+黄色）

☐ 出席停止や学級閉鎖の届けがある学校（保育園では欠席が条件を満たす場合）のみ（赤色）
☐ インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす学校のみ（黄色）
☒ 上記2つの合計（赤色+黄色）
☐ 全校
☐ 未報告

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい
再表示

学校種別: 全学校 自治体: 全自治体

出雲市

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
たちばな保育園	1	0	0	6	1	0	0
出雲市立高浜小学校	9	1	6	27	5	0	0
平田小学校	14	0	14	51	4	1	1
窪田小学校	4	0	3	0	0	0	0
自治体計	28	1	23	84	10	1	1

斐川町

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
自治体計	-	-	-	-	-	-	-

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
合計	28	1	23	84	10	1	1

・全校

☐ 出席停止や学級閉鎖の届けがある学校（保育園では欠席が条件を満たす場合）のみ（赤色）
☐ インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす学校のみ（黄色）
☐ 上記2つの合計（赤色+黄色）
☒ 全校
☐ 未報告

※日付変更を行った場合はこのボタンを押して下さい
再表示

学校種別: 全学校 自治体: 全自治体

出雲市

学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
浜山あおい保育園	-	-	-	-	-	-	-
たちばな保育園	1	0	0	6	1	0	0
出雲市立高浜小学校	9	1	6	27	5	0	0
平田小学校	14	0	14	51	4	1	1
窪田小学校	4	0	3	0	0	0	0
自治体計	28	1	23	84	10	1	1

・ 未報告

☐ 出席停止や学級閉鎖の届けがある学校(保育園では欠席が条件を満たす場合)のみ(赤色)
☐ インフルエンザ様症状による欠席が条件を満たす学校のみ(黄色)
☐ 上記2つの合計(赤色+黄色)
☐ 全校
☒ 未報告

学校種別: 全学校 自治体: 全自治体

※日付変更を行った場合はこのボタンを押し下さい↓

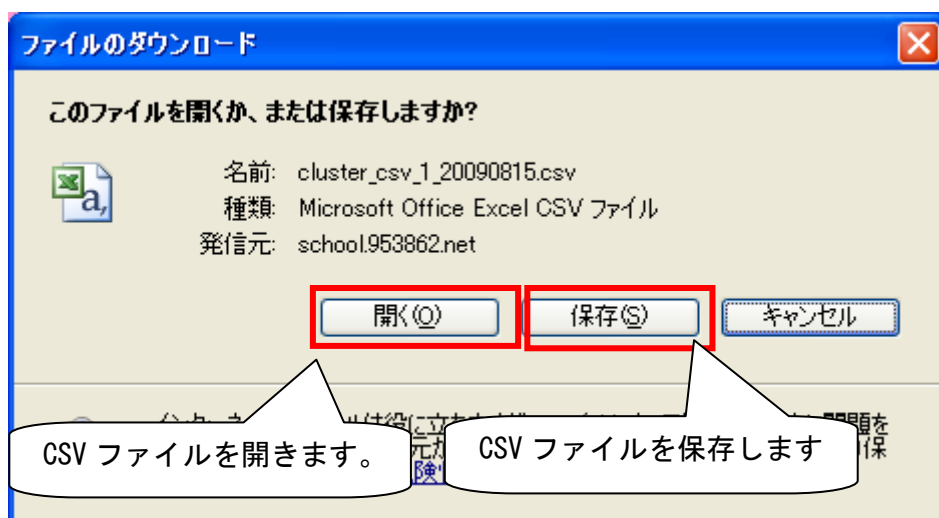
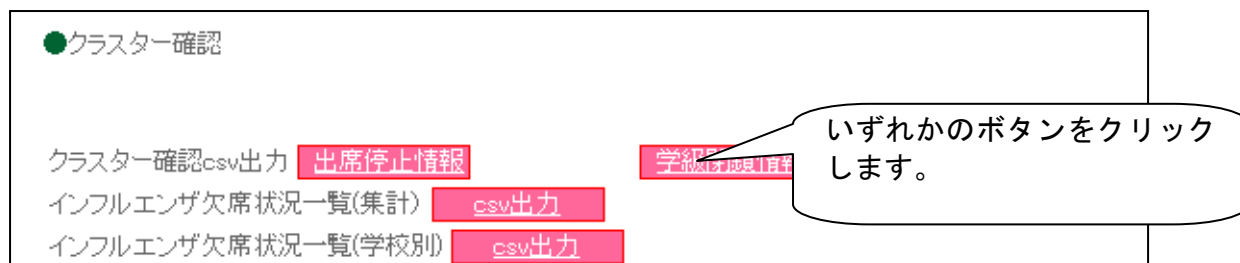
再表示

出雲市

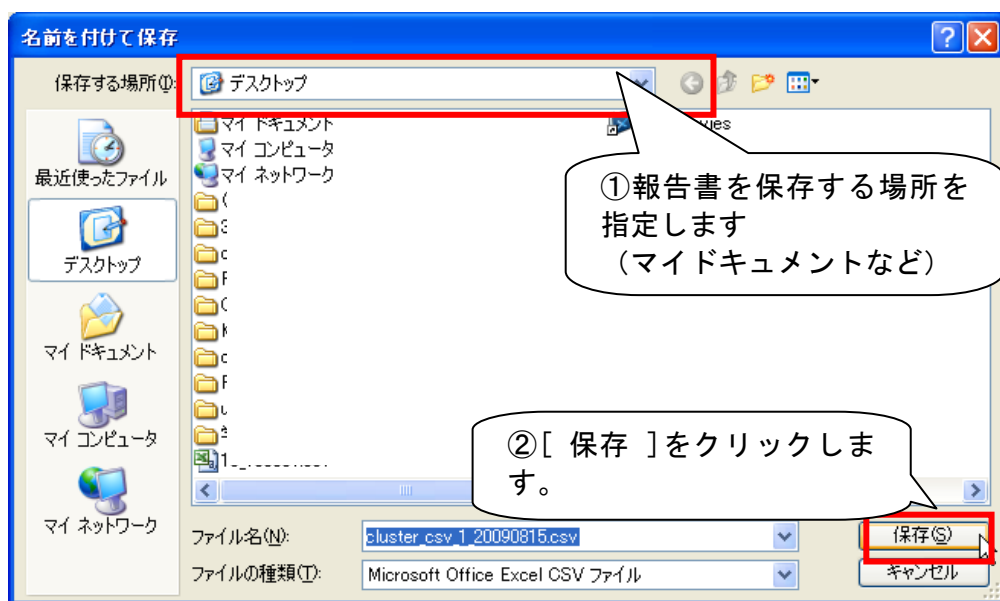
学校名	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
浜山あおい保育園	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立大津小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立四絡小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立神戸川小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立神西小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立北陽小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立長浜小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立高松小学校	-	-	-	-	-	-	-
出雲市立上津小学校	-	-	-	-	-	-	-

<<CSVダウンロード>>

インフルエンザによる出席停止・欠席状況確認と、インフルエンザ欠席状況の一覧をCSV形式でダウンロードできます。インフルエンザによる出席停止・欠席状況確認 CSV 出力、またはインフルエンザ欠席状況一覧の「集計」または「学校別」のいずれかの[csv 出力] ボタンをクリックします。



a) CSVファイルを保存する



ファイルを保存する場所を指定し、[保存] ボタンをクリックします。

b) CSVファイルの内容を見る

・インフルエンザによる出席停止状況

	A	B	C	D	E	F	
1	インフルエンザ確認(10月4日)						
2							
3	出雲市						
4	施設区分	学校名	インフルエンザによる出席停止人数				
5	保育園	古志ひまわ	1				
6	小学校	高浜小学校	6				
7	小学校	四絡小学校	2				
8	小学校	神西小学校	2				
9	小学校	大社小学校	4				
10	中学校	第三中学校	15				
11	中学校	平田中学校	6				
12	高等学校	出雲北陵高	1				
13	高等学校	出雲高等学	4				
14	特別支援学	出雲養護学	3				
15	自治体計		219				
16	斐川町						
17	施設区分	学校名	インフルエンザによる出席停止人数				
18	小学校	西野小学校	3				
19	小学校	出東小学校	4				
20	中学校	斐川東中学	21				
21	自治体計		31				
22							
23	施設区分	学校名	インフルエンザによる出席停止人数				
24	総合計		250				
25							

インフルエンザによる出席停止データが入力された学校のみ一覧に表示されます。

・インフルエンザによる学級閉鎖の状況

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	インフルエンザ確認(10月4日)									
2										
3	学校閉鎖集計表									
4	自治体	施設区分	学校名	学年	在籍数	措置期間	閉鎖にか	閉鎖にかかる欠席者数		
5	学校閉鎖計				0		0	0		
6										
7										
8	学年閉鎖集計表									
9	自治体	施設区分	学校名	学年	在籍数	措置期間	閉鎖にか	閉鎖にかかる欠席者数		
10	出雲市	小学校	神西小学校	4年	29	2009-11-2	10	15		
11	出雲市	小学校	鰐淵小学校	1年	8	2009-11-4	1	0		
12	出雲市	小学校	鰐淵小学校	2年	3	2009-11-4	2	2		
13	出雲市	小学校	荒木小学校	1年	60	2009-11-3	6	11		
14	出雲市	特別支援学	出雲養護学	中学1年	12	2009-11-3	2	2		
15	出雲市	特別支援学	出雲養護学	中学2年	16	2009-11-3	0	1		
16	出雲市	特別支援学	出雲養護学	高校3年	49	2009-11-3	6	6		
17	学年閉鎖計				460		82	94		
18										
19										
20	学級閉鎖集計表									
21	自治体	施設区分	学校名	学年組	在籍数	措置期間	閉鎖にか	閉鎖にかかる欠席者数		
22	斐川町	小学校	莊原小学校	3年2組	37	2009-11-2	5	5		
23	斐川町	小学校	中部小学校	3年2組	38	2009-11-3	4	4		
24	出雲市	小学校	大津小学校	5年1組	35	2009-11-2	15	6		
25	出雲市	小学校	神戸川小学	6年3組	38	2009-11-2	6	4		
26	出雲市	小学校	北陽小学校	5年2組	30	2009-11-4	3	3		
27	出雲市	中学校	第三中学校	特別支援学	4	2009-11-3	2	1		
28	出雲市	中学校	平田中学校	2年5組	38	2009-11-1	11	0		
29	出雲市	高等学校	平田高等学	2年3組	35	2009-11-4	8	6		
30	学級閉鎖計				885		252	167		

インフルエンザ欠席状況（集計）

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	インフルエンザ様疾患による児童生徒等の欠席状況推移(7月6日～)							
2								
3	7月					(単位:人)		
4	7/6日(月)	7日(火)	8日(水)	9日(木)	10日(金)	週計(延数)	増(△)減	
5						0		
6	13日(月)	14日(火)	15日(水)	16日(木)	17日(金)	週計(延数)	増(△)減	
7						0		
8	20日(月)	21日(火)	22日(水)	23日(木)	24日(金)	週計(延数)	増(△)減	
9						0		
10	27日(月)	28日(火)	29日(水)	30日(木)	31日(金)	週計(延数)	増(△)減	
11						0		
12	8月							
13	8/3日(月)	4日(火)	5日(水)	6日(木)	7日(金)	週計(延数)	増(△)減	
14						0		
15	10日(月)	11日(火)	12日(水)	13日(木)	14日(金)	週計(延数)	増(△)減	
16	29	0	9	27	9	74	74	
17	17日(月)	18日(火)	19日(水)	20日(木)	21日(金)	週計(延数)	増(△)減	+
18						0		
19	24日(月)	25日(火)	26日(水)	27日(木)	28日(金)	週計(延数)	増(△)減	
20						0		
21	9月							
22	31日(月)	9/1日(火)	2日(水)	3日(木)	4日(金)	週計(延数)	増(△)減	
23						0		
24								

・インフルエンザ欠席状況（学校別）

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	インフルエンザ様疾患による児童生徒等の欠席状況報告												
2													
3													
4								8月					
5								10日(月)		11日(火)		12日(水)	
6								欠席者数	特記事項	欠席者数	特記事項	欠席者数	特記
7	内							29		0		9	
8	一覧順	センター	状況調査			学校名							
9					出雲市	浜山あおい全		0	該当なし	0	該当なし	0	
10					出雲市	たちばな保全		0	該当なし	0	該当なし	0	
11					出雲市	出雲市立高全		26		0	該当なし	0	
12					出雲市	今市小学校全		0	該当なし	0	該当なし	2	
13					出雲市	出雲市立才全		0	該当なし	0	該当なし	0	
14					出雲市	出雲市立坂全		0	該当なし	0	該当なし	0	
15					出雲市	出雲市立西全		0	該当なし	0	該当なし	0	
16					出雲市	出雲市立和全		0	該当なし	0	該当なし	0	
17					出雲市	出雲市立和全		0	該当なし	0	該当なし	0	
18					出雲市	出雲市立和全		0	該当なし	0	該当なし	0	
19					出雲市	出雲市立長全		0	該当なし	0	該当なし	0	
20					出雲市	出雲市立高全		0	該当なし	0	該当なし	0	
21					出雲市	出雲市立上全		0	該当なし	0	該当なし	0	
22					出雲市	出雲市立東全		0	該当なし	0	該当なし	0	

(2) 週報作成機能

※この機能は、都道府県庁の福祉保健部、または、それに該当する担当部署、保健所、衛生研究所のみ利用できます。[クラスター確認] 画面で「週報作成」のリンクが表示されていれば、利用可能となります。

[クラスター状況確認] 画面の「週報作成」のリンクをクリックすると、[週報作成] 画面が表示されます。この画面では、選択期間のクラスターが発生した学校数やクラスター数などを表示させることができます。

①週報の対象期間を選択します。

対象期間開始日付: 2010年5月5日
対象期間終了日付: 2010年5月11日

週報作成

②「週報作成」をクリックします。

当該週報のカウントより除外されるクラスター
1. 学級閉鎖を実施してあらず、インフルエンザ様症状と出席停止が
2. 1週間にそれぞれ複数名の出席停止やインフルエンザ様症状、学級閉鎖がでている重複を繰り返したクラスター

当該週報のカウントより除外されないクラスター
1. 出席停止が複数名出ているが、学級閉鎖やインフルエンザ様症状が2名未満の場合に、
1-1 当該学校のクラスを調査し、出力対象の1週間に同一クラスで出席停止がでている時
1-2 同一クラスでインフルエンザ様症状がある時

③対象期間のデータが表示されます。

対象学校数	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
3	18	5	3	4	4	0	0

対象学校一覧

④対象学校一覧を表示します

- ① 週報の対象期間を選択します。
- ② [週報作成] ボタンをクリックします。
- ③ 画面下に選択期間中のクラスター数などが表示されます。
- ④ [対象学校一覧] ボタンをクリックすると、集計の対象学校名が表示されます。

対象学校数	クラスター数	インフルエンザによる出席停止人数	インフルエンザ様症状人数	閉鎖に係る患者数	学級閉鎖	学年閉鎖	学校閉鎖
3	18	5	3	4	4	0	0

対象学校一覧

対象学校一覧

- デモ保育園
- 登録小学校
- やまだ小学校

※ 当該週報のカウントより除外されるクラスター

1. 学級閉鎖を実施しておらず、インフルエンザ様症状と出席停止が2名未満の時は除外されます
2. 1週間にそれぞれ複数名の出席停止やインフルエンザ様症状、学級閉鎖がでている重複を除いたクラスター

※ 当該週報のカウントより除外されないクラスター

出席停止が複数名出ているが、学級閉鎖やインフルエンザ様症状が2名未満の場合に、

1-1 当該学校のクラスを調査し、出力対象の1週間に同一クラスで出席停止がでている時

1-2 同一クラスでインフルエンザ様症状がある時

※ システム上、出席停止や学級閉鎖が連続しているかどうか判断できない場合もありますので、こちらで出力されている内容については改めてご確認をお願いいたします。

3. 学級閉鎖確認

メインメニューの[学級閉鎖確認]ボタンをクリックすると、学級閉鎖状況のデータをPDFファイルでダウンロードや閲覧ができます。



(1) 学級閉鎖確認

※(2) 管轄内PDF一括出力

①日付を選択します。

④「再表示」をクリックすると、一覧が表示されます。

②施設名を選択します。

③感染症名を選択します

⑤必要であれば、[PDF 保存] をクリックします

※週報を作成します。→(3) 週報作成

PDF保存

管轄内PDF一括出力

開鎖の初日: 2009 年 11 月 3 日

保育園を非表示

施設名: 登録小学校

やまだ小学校

登録小学校

やまだ小学校

インフルエンザ

インフルエンザA型

インフルエンザB型

新型インフルエンザ

水痘(みずぼうそう)

流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)

咽頭結膜熱

百日咳

麻疹

風疹

結核

腸管出血性大腸菌感染症

流行性角結膜炎

急性出血性結膜炎

感染性胃腸炎

溶連菌感染症

マイコプラズマ感染症

手足口病

ヘルパンギーナ

RS

その他感染症

インフルエンザ(感染の疑い)

インフルエンザ

報告 月日	所属 報告者	施設名	所在地	在籍	発生範 囲	在籍	総患者数 (総欠席者 数)	措置内容 措置期間	主要症 状	備考
					1組	25名	5名 3名	学級閉鎖 2009年11月3 日 ～ 2009年11月5 日		

① 日付を選択します。保育園を非表示にするときは、「保育園を非表示」をクリックします。

「保育園を非表示」となっている場合は、保育園のデータを含めます。

「保育園を表示」となっている場合は、保育園のデータは含まれません。

② 該当の施設名を選択します。

③ 表示された疾患名を確認し、違っていれば選択しなおします。

④ [再表示] をクリックすると、①～③で設定した条件の閉鎖の状況が表示されます。

- ⑤ この画面で、[PDF 保存] ボタンをクリックすると、学級閉鎖報告書を PDF 形式で生成します。PDF ファイルは、開いて印刷するか、パソコン内に保存することができます。この操作を行った場合は、②で選択した施設の学級閉鎖状況の PDF ファイルを生成します。

(2) 管轄内 PFD 一括出力

【学級閉鎖確認】画面で、[管轄内 PDF 一括出力] をクリックすると、管轄内の施設の閉鎖の書式を一括で出力することができます。

管轄内の学校全体の閉鎖状況を一括で PDF にすることができます。

管轄内PDF一括出力

閉鎖の初日: 2010 年 5 月 7 日

保育園を非表示

施設名: やまだ小学校

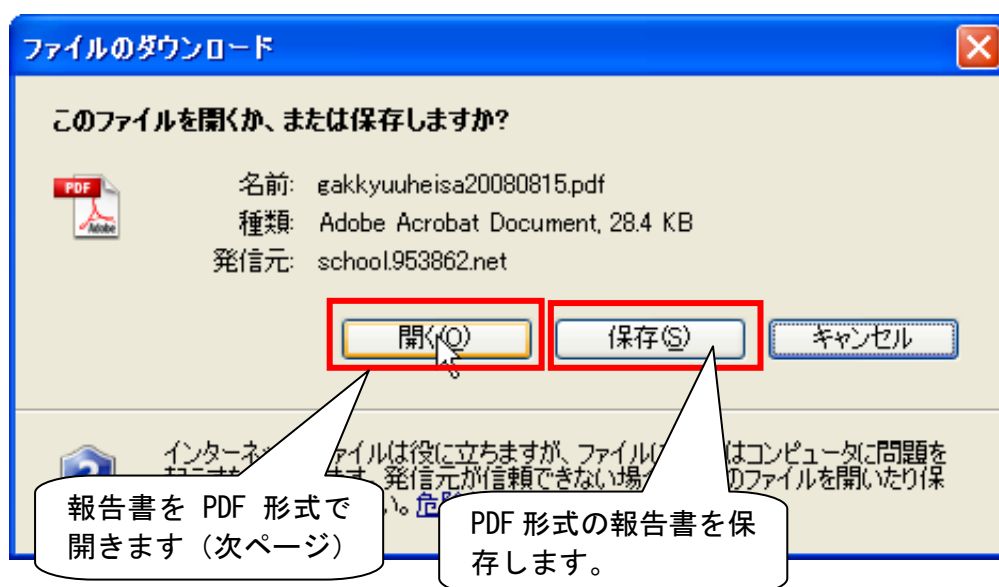
インフルエンザ 疾患発生状況

再表示 ※日付・施設・疾患を変更した場合はこのボタンを押して下さい

- ① 日付を選択し、[再表示] ボタンをクリックします。
- ② [管轄内 PDF 一括出力] ボタンをクリックすると、PDF ファイルダウンロードのダイアログボックスが表示されます。以下に従って、パソコン内に保存または印刷を行ってください。

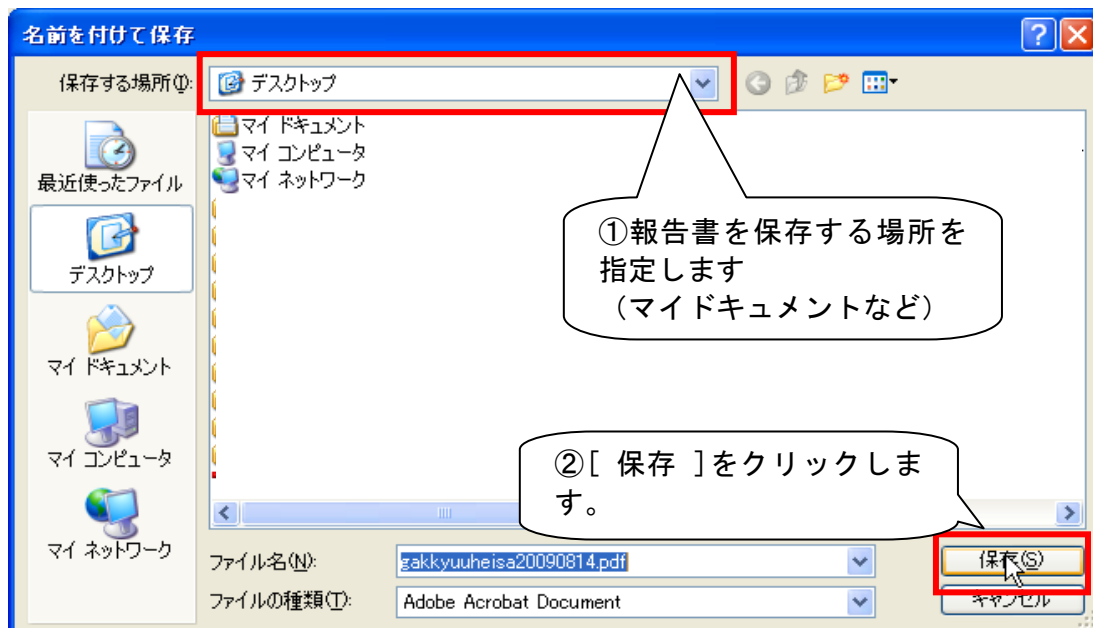
※PDFの操作

- ① 「ファイルのダウンロード」ダイアログボックスが表示されます。
- ② [開く] をクリックすると、報告用紙が表示されます。印刷してご利用ください。
- ③ [保存] をクリックすると、書類を PDF 形式で保存することができます。



- ・PDFの書類を保存する場合

ファイルを保存する場所を指定し、保存ボタンをクリックします。



(3) 週報作成

※この機能は、都道府県庁の福祉保健部、または、それに該当する担当部署、保健所、衛生研究所のみ利用できます。[学級閉鎖確認] 画面で「週報作成」のリンクが表示されていれば、利用可能となります。

週報作成

管轄内PDF一括出力

閉鎖の初日: 2010 年 5 月 7 日

[保育園を非表示](#)

再表示

※日付・施設・疾患を変更した場合はこのボタンを押して下さい

施設名: やまだ小学校

● インフルエンザ 疾患発生状況

※日付・施設・疾患を変更した場合は再表示ボタンを押して下さい

報告 品目	所属 報告	施設名	所在地	存続	発生範 囲	在 校	総患者数 (累積患者数)	措置内容	主要症 状	備 考

[学級閉鎖確認]画面の「週報作成」のリンクをクリックすると、[週報作成]画面が表示されます。この画面では、選択期間のクラスターが発生した学校数やクラスター数などを表示させることができます。

対象期間開始日付: 2009 年 10 月 26 日

対象期間終了日付: 2009 年 10 月 31 日

指定された期間内に開始された学級閉鎖・学年閉鎖・学校閉鎖について集計
同一学級で閉鎖期間が終了する前に学年閉鎖・学校閉鎖が開始された学
校は除外されます。
同一学年で閉鎖期間が終了する前に学校閉鎖が発生した学年閉鎖については除外されます。
同じ学校でこの期間に別の学級・学年で学級閉鎖と学年閉鎖が実施された場合に、学級閉鎖の実施
校数に計上しない場合の学校数が学級閉鎖の□に示されています
同じ学校でこの期間に別の学年閉鎖・学年閉鎖と休校が実施された場合に、学級閉鎖・学年閉鎖の
実施校数に計上しない場合の学校数が学級閉鎖・学年閉鎖の□に示されています

①週報の対象期間を選択しま
す。

週報作成

②「週報作成」をクリックし
ます。

③対象期間のデータが表示さ
れます。

施設区分	対象学校数	在籍者数	患者数合計	欠席者数合計	学級閉鎖数 (学校数)	学年閉鎖数 (学年数)	学校閉鎖数 (学校数)
合計	1	100	4	4	4 (1) [1]	0 (0) [0]	0
保育園	0	0	0	0	0 (0) [0]	0 (0) [0]	0
幼稚園	0	0	0	0	0 (0) [0]	0 (0) [0]	0
小学校	1	100	4	4	4 (1) [1]	0 (0) [0]	0
中学校	0	0	0	0	0 (0) [0]	0 (0) [0]	0
高等学校	0	0	0	0	0 (0) [0]	0 (0) [0]	0
その他	0	0	0	0	0 (0) [0]	0 (0) [0]	0
高等専門 学校	0	0	0	0	0 (0) [0]	0 (0) [0]	0

※□内の数字について、中高一貫校は高等学校に計上されます

csv出力

④データをCSV形式で出力
します。

- ① 週報作成の対象期間を選択します。
- ② [週報作成] ボタンをクリックします。
- ③ 画面下に選択期間中の学級閉鎖数などが表示されます。
- ④ データを CSV 形式で出力したいときは、[CSV出力] ボタンをクリックします。

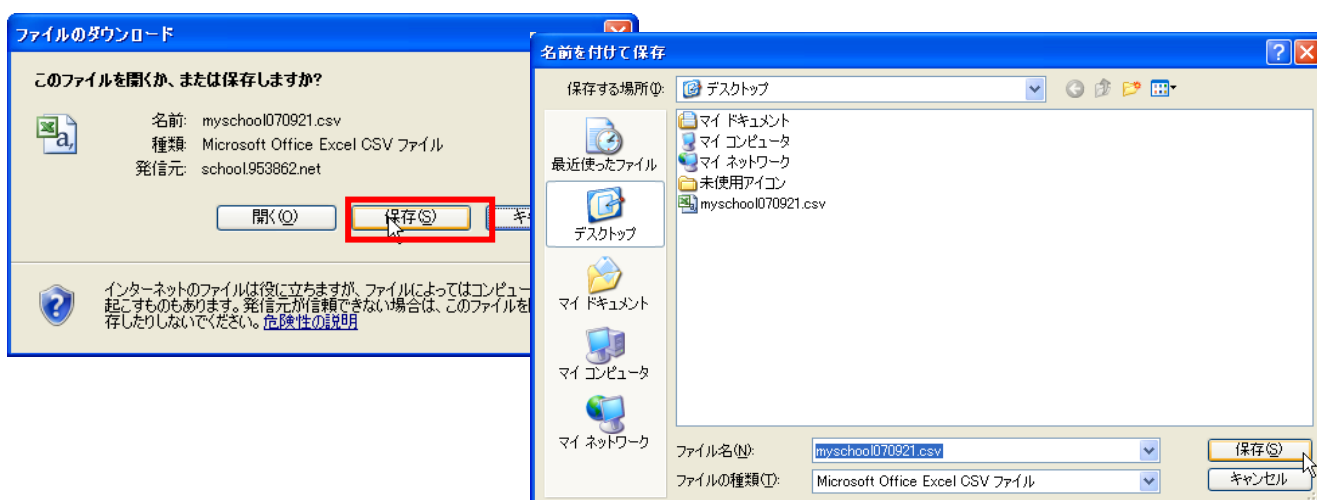
※週報の表示データについて

- ・ 指定された期間内に開始された学級閉鎖・学年閉鎖・学校閉鎖について集計します。
- ・ 同一学級で閉鎖期間が終了する前に学年閉鎖・学校閉鎖が開始された学級閉鎖については除外されます。
- ・ 同一学年で閉鎖期間が終了する前に学校閉鎖が発生した学年閉鎖については除外されます。

- ・ 同じ学校でこの期間に別の学級・学年で学級閉鎖と学年閉鎖が実施された場合に、学級閉鎖の実施校数に計上しない場合の学校数が学級閉鎖の[]に示されています
- ・ 同じ学校でこの期間に別の学年閉鎖・学年閉鎖と休校が実施された場合に、学級閉鎖・学年閉鎖の実施校数に計上しない場合の学校数が学級閉鎖・学年閉鎖の[]に示されています

※CSV出力について

- ① [CSV出力] をクリックします
- ② ファイルのダウンロードダイアログボックスが表示されます
- ③ 保存する場合は[保存]を、そうでない場合は[キャンセル]をクリックします
- ④ ファイルを保存する場所を確認し、[保存]をクリックします



CSV出力例

	A	B	C	D	E	F
1	インフルエンザ確認閉鎖週報(5月5日-5月11日)					
2						
3	学校閉鎖集計表					
4	設置者	施設区分	学校名			
5	学校閉鎖計		0			
6						
7	学年閉鎖集計表					
8	設置者	施設区分	学校名			
9	学年閉鎖計		0			
10						
11	学級閉鎖集計表					
12	設置者	施設区分	学校名			
13	デモ市	小学校	やまだ小学校			
14	学級閉鎖計		1			
15						

4. 自施設情報

メインメニューの[自施設情報]ボタンをクリックすると、自校の登録情報の確認と修正ができます。



修正画面が表示されたら、必要な項目を修正し、[確認]ボタンをクリックします。

A screenshot of the 'Self-Facility Information' (自施設情報) correction screen. The title is '施設情報修正' (Facility Information Correction). On the left is a list of fields: '区分' (District), '施設名称' (Facility Name), '責任者名' (Responsible Person), '住所' (Address), '連絡先電話番号' (Contact Phone Number), '連絡先FAX番号' (Contact FAX Number), '連絡先メールアドレス' (Contact Email Address), 'パスワードの変更' (Change Password), and 'パスワード再入力' (Re-enter Password). On the right, the '保健所' (Health Center) section is highlighted with a red box. It contains input fields for '施設名称' (Ogawa Health Center), '責任者名' (Kimura Shiro), '住所' (Ogawa City Oyama-cho 109-1), '連絡先電話番号' (0000-00-0000), '連絡先FAX番号' (0000-00-0001), '連絡先メールアドレス' (empty), 'パスワードの変更' (09876), and 'パスワード再入力' (09876). A speech bubble points to the red box with the text '登録した内容を修正します。' (I will correct the registered information). Below the red box is a pink '確認' (Confirm) button. A callout box at the bottom right says '③[確認]をクリックします' (③ Click [Confirm]).

- ① [登録] ボタンをクリックすると、情報がデータベースに登録されます。
[修正] ボタンをクリックすると、元の入力画面に戻ります。データを修正し、
[確認] ボタンをクリックすると、再度、入力確認画面が表示されます。
- ② 登録を完了すると、「登録が完了しました」のメッセージが表示されます。

施設情報修正

施設名称	○川保健所
責任者名	鈴木次朗
住所	○川市○山町109-1
連絡先電話番号	0000-00-0000
連絡先FAX番号	0000-00-0001
連絡先メールアドレス	未入力
担当者パスワードの変更	09876

登録

修正

内容が確認できたら、[登録] をクリックします。

内容を修正するときは、[修正] をクリックします

入力した情報を確認し、間違いがなければ[登録]ボタンをクリックすると、修正後の情報が登録されます。

5. ログアウト

メインメニューの[ログアウト]ボタンをクリックすると、システムよりログアウトできます。ログアウト後はログイン画面が表示されます。



システムの変更点

バージョン	旧システムとの違い	マニュアルの該当ページ
1.04	参照画面の施設選択の方法がかわりました 初期登録、自施設情報変更時に、自施設名称の変更ができなくなりました。	P. 12 P3、P29
1.30	「クラスター確認」の文言を、「インフルエンザによる出席停止・欠席状況確認」に変更しました。 「クラスター確認」メニューを「インフルエンザ確認」に変更しました。 インフルエンザ確認メニューに週報機能が追加になりました。 インフルエンザ確認画面で、閉鎖時にインフルエンザ様症状の入力をした場合、該当画面ではインフルエンザ症状の人数が0になりますが、参照画面にてその人数をご確認いただけます。 参照や地域の状況の地図の色について「アラート」の文言を「欠席者が急増した学級数」に変更しました。	P. 18～P. 27 P. 26～P. 27 P. 18 P. 14
1.70	「参照」のグラフに、出席停止（インフルエンザ）が追加されました。	P. 17
1.80	出席停止および閉鎖の疾患名に感染性胃腸炎、溶連菌感染症、マイコプラズマ感染症を追加しました。 出席停止の理由に手足口病、ヘルパンギーナ、RSを追加しました。 参照画面に全期間グラフを追加しました。 参照、地域の状況画面などに「出席停止（その他）」の項目を追加しました。 地域の状況に一般公開情報（全国）を追加しました。 特定の疾患による出席停止が登録された場合、通知メールを送信する機能を追加しました。 学級閉鎖確認、インフルエンザ確認画面の週報作成機能を追加、修正しました。	P. 7～22 P11～13 P. 21 P. 10～17、P. 21～26 P. 15 P. 12, 13
2.10	メインメニューを変更しました 欠席者入力、参照、地域の状況の一覧および地図に「出席停止（感染性胃腸炎）」を追加しました。 地域の状況画面に学年別罹患率グラフを追加しました	関連ページすべて 関連ページすべて P. 17
2.20	出席停止月報について、詳細説明を追加しました。 それに伴い構成を変更しております。	P. 25～36

学校欠席者情報収集システム取扱説明書 保健所版

本システムについての問合せ先：

国立感染症研究所 感染症情報センター

主任研究官 大日 康史

電 話：03-5285-1111（代表）

F A X：03-5285-1129（大日宛）

E-Mail：ohkusa@nih.go.jp